

## **RELATÓRIO DE OBRAS E AÇÕES DAS SUBPREFEITURAS DE SÃO PAULO**

**1º SEMESTRE DE 2020**

**SUBPREFEITURA SAPOPEMBA**

Este relatório está disponível no site da **Subprefeitura Sapopemba** e será apresentado à população no dia 17 de julho de 2020, de acordo com o estabelecido na Iniciativa 34.f, do Programa de Metas da Prefeitura de São Paulo para o biênio 2019-2020: *“desenvolver relatórios semestrais, por Subprefeitura, sobre ações e obras da Prefeitura no território, para publicação em meio eletrônico e apresentação presencial aos munícipes”*.

### **Subprefeito (a)**

**Christian Nielsen Faria Lombardi**

### **Equipe Técnica responsável pelo relatório**

#### **Chefe de Gabinete**

Jorge Luis Borges

#### **Assessoria de Comunicação**

Victor Douglas Agostinho

#### **Coordenadoria de Administração e Finanças**

Rubens Pereira Marques Junior

#### **Assessoria Jurídica**

Anderson Luna

#### **Coordenadoria de Projetos e Obras**

José Antonio Lefcadito Alvares

#### **Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano**

Elisangela Titto

#### **Coordenadoria de Governo Local**

Rogério Sutto

Vera Lucia Alves Cabrera

#### **Supervisão de Esportes e Lazer**

Anderson Luis Trajano

#### **Supervisão de Cultura**

Hélio Tenório de Carvalho

#### **Gerência da Praça de Atendimento ao Público**

Marly de Souza Lima

### **Informações de contato**

#### **Chefe de Gabinete**

Jorge Luis Borges

Alice Conceição de Souza

#### **Assessoria de Comunicação**

Victor Douglas Agostinho

Andressa de Almeida Oliveira

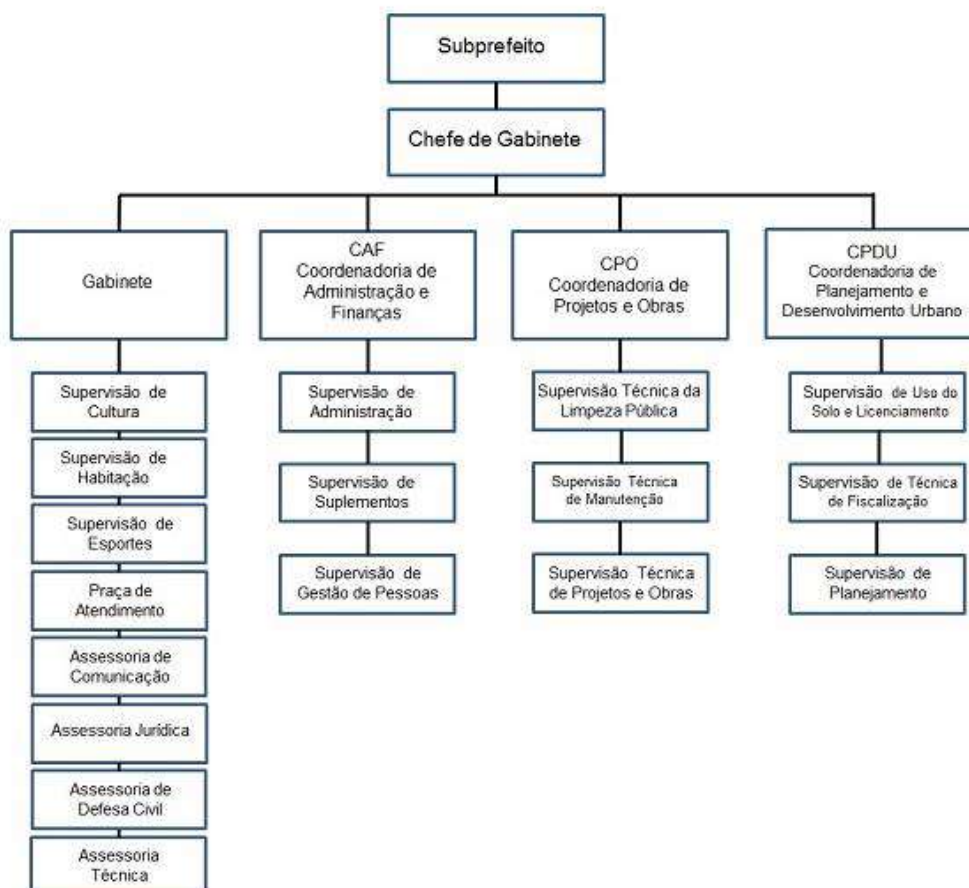
## SUMÁRIO

1.	INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA.....	3
1.1.	Estrutura da Subprefeitura .....	3
1.2.	Território de abrangência da Subprefeitura .....	5
1.3.	Equipamentos .....	7
2.	AÇÕES DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DE COVID-19.....	8
3.	ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO .....	17
3.1.	Praça de Atendimento.....	17
3.2.	Serviços de Zeladoria e Obras .....	20
3.2.1.	Projetos de tapa-buraco.....	20
3.2.2.	Manejo de árvores .....	27
3.2.3.	Microdrenagem mecanizada .....	34
3.2.4.	Limpeza de logradouros e vias públicas.....	38
3.2.5.	Outros serviços .....	45
3.3.	Apreensões e autos de multa.....	53
3.3.1.	Apreensões e Autos de Multa .....	53
3.4.	Ações de cultura, lazer, esportes e habitação .....	73
3.4.1.	Lazer e Esportes.....	73
3.4.3.	Habitação.....	76
3.5.	Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras .....	76
3.5.1.	Ações de comunicação .....	76
3.5.2.	Ações da Assessoria Jurídica .....	85
3.5.3.	Defesa Civil.....	87
3.6.	Orçamento da Subprefeitura .....	95
3.6.1.	Previsão orçamentária .....	95
3.6.2.	Execução orçamentária mensal .....	96

3.6.3.	Compras e contratos.....	97
4.	PARTICIPAÇÃO SOCIAL .....	103
4.1.	Conselho Participativo Municipal.....	103
4.2.	Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território.....	105
5.	OUTRAS ATIVIDADES.....	116
6.	PROJETOS FUTUROS .....	119

## 1. INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA

### 1.1. Estrutura da Subprefeitura



#### **Gabinete**

Subprefeito: Christian Nielsen Faria Lombardi

Chefe de Gabinete: Jorge Luis Borges

Coordenadoria de Governo Local: Rogerio Sutto

Supervisão de Cultura: Hélio Tenório de Carvalho

Supervisão de Habitação: Wilson Florentino de Lana

Supervisão de Esportes: Paulo Rogério dos Santos

Assessoria de Comunicação: Victor Douglas Agostinho

Assessoria Jurídica: Anderson Luna

Praça de Atendimento: Marly de Souza Lima

Conselho Tutelar: Osvandil Augusto Valentim

### **CAF - Coordenadoria de Administração e Finanças**

Coordenador: Rubens Pereira Marques Junior

Supervisão de Administração: Rosaria Regina Ribeiro de Oliveira

Supervisão de Finanças: Wilza Monte Verde

Supervisão de Gestão de Pessoas: Cecilia Araujo Melo

### **CPO - Coordenadoria de Projetos e Obras**

Coordenadoria de Projetos e Obras: José Antonio Lefcadito Alvares

Supervisão Técnica de Limpeza Pública: Alessandro Evaristo Santana

Supervisão Técnica de Manutenção: Ivete Vitor Pereira da Silva

Supervisão Técnica de Projeto e Obras: Gilberto da Silva

### **CPDU - Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano**

Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano: Elisangela Titto

Supervisão de Uso do Solo e Licenciamento: Gloria Regina Zaragoza Arcas

Supervisão Técnica de Fiscalização: Rosa Maria M. M. Meirelles

Supervisão Técnica de Planejamento: Jose Rubens Filho

## **1.2. Território de abrangência da Subprefeitura**

O bairro de Sapopemba foi oficialmente fundado em 26 de junho de 1910, sendo elevado à condição de distrito no ano de 1985, quando foi desmembrado de Vila Prudente. A história de Sapopemba está viva na memória de seus moradores mais antigos até os dias de hoje. Por exemplo, o primeiro nome dado à região pelos imigrantes italianos foi Monte Rosso, devido à terra vermelha (Rosso é um termo italiano que significa "vermelho"), própria para a agricultura e fabricação de telhas e tijolos. Depois veio o nome "Sapopemba", originário da árvore sapopema, espécie comum na Amazônia que desenvolve raízes de até dois metros de altura ao redor de seu tronco.

A Subprefeitura de Sapopemba é uma das 32 subprefeituras do município de São Paulo e reúne 51 bairros, que somados corresponde uma área de 13,5km<sup>2</sup>[1] de extensão e uma população aproximadamente de 284.524 habitantes[2] com uma densidade demográfica de 21.076 (hab/km<sup>2</sup>).[3] Essa subprefeitura foi criada na gestão do então prefeito Fernando Haddad no ano de 2013 a partir do desmembramento de áreas sob administração da Subprefeitura da Vila Prudente e se tornando assim a caçula das 32 subprefeituras[4] do município de São Paulo. Seu atual subprefeito é Christian Nielsen Faria Lombardi.

Está situada na avenida Sapopemba, 9.064, no Jardim Planalto. O horário de atendimento é de segunda à sexta-feira das 8h às 17h. Telefone: (011) 2705-1092.

### **Bairros que fazem parte do território da Subprefeitura:**

- Barreira Grande
- Conjunto Habitacional Marechal Mascarenhas de Moraes
- Conjunto Habitacional Teotônio Vilela
- Conjunto Jaú
- Conjunto Lar Nacional
- Conjunto Promorar Sapopemba
- Conjunto Residencial Sítio Oratório
- Fazenda da Juta
- Jardim Adutora
- Jardim Alexandrina
- Jardim Ana Rosa
- Jardim Ângela
- Jardim Cotiana
- Jardim Dona Sinhá
- Jardim Elba



- Jardim Grimaldi
- Jardim Guiomar
- Jardim Iguaçu
- Jardim Iva
- Jardim Ivone
- Jardim Mimar
- Jardim Planalto
- Jardim Porteira Grande
- Jardim Regina
- Jardim São Gabriel
- Jardim São Lourenço
- Jardim São Roberto
- Jardim Sapopemba
- Parque dos Bancários
- Parque Luís Mucciolo
- Parque Novo Lar
- Parque Santa Madalena
- Sapopemba
- Vila Alzira
- Vila Bancária
- Vila Antônio dos Santos
- Vila Bancária
- Vila Barreira Grande
- Vila Bela do Sapopemba
- Vila Cardoso Franco
- Vila Elze
- Vila Fátima
- Vila Heloísa
- Vila Julio
- Vila Nova
- Vila Primavera
- Vila Renato
- Vila Sirene
- Vila Tolstoi
- Vila Virginia

### **1.3. Equipamentos**

Sapopemba possui em seu território diversos equipamentos:

#### **Cultura**

3 Bibliotecas

3 Telecentros

3 teatros

#### **Lazer**

113 praças

6 clubes comunitários

#### **Parques**

#### **Esportes**

6 campos de futebol de várzea

#### **Saúde**

3 hospitais

16 UBS

#### **Educação**

116 escolas:

1 ETEC

2 CEUs

40 escolas de ensino médio

55 escolas de ensino infantil

#### **Transportes**

1 terminal de ônibus

4 estações do metrô

#### **Segurança**

2 delegacias

2 Batalhões da PM (19.o e 38.o)

1 Inspetoria da GCM

1 corpo de bombeiro

#### **Abastecimento**

2 Mercado Municipal e Sacolão

22 feiras livres

Ainda possui 34 pontos de assistência social, 1 Conselho Tutelar (*Fonte: Geosampa*)

## 2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DE COVID-19

A Subprefeitura de Sapopemba seguiu todas as recomendações dos órgãos de saúde e do governo municipal. Para o enfrentamento da pandemia Covid-19, foram realizadas fiscalizações diárias do comércio não-essencial, fechado durante a quarentena e orientações nos comércios essenciais, pulverização com hipoclorito de sódio nas ruas e vielas do distrito, ações de conscientização contra as aglomerações, fluxos e “pancadões” com o apoio da Guarda Civil Metropolitana e da Polícia Militar, distribuição de máscaras, doadas à prefeitura, pelos empresários Rodrigo Dinardi e José Carlos e o líder comunitário Cassiano Ferreira da Silva.

Desde o anúncio da Pandemia COVID-19 e início da quarentena, a Subprefeitura informou aos munícipes, por meio dos canais oficiais, da necessidade de adotar o isolamento social e distanciamento e a reforçar as medidas de higiene pessoal. Abaixo seguem alguns exemplos das ações externas que foram realizadas e postadas diariamente para informar, orientar e conscientizar a população a respeitar o Decreto de Quarentena e manter isolamento social afim de mitigar a pandemia.

### Fevereiro

Foram realizadas 2 publicações na página do Facebook Subprefeitura de Sapopemba com informações sobre o novo corona vírus e instruções de prevenção.



### Março

Foram realizadas 27 publicações com informações de prevenção a população, medidas que foram adotadas pela Prefeitura de São Paulo, orientações sobre o fechamento do comércio não essencial e postagens sobre as ações de enfrentamento da pandemia

realizadas pela Subprefeitura de Sapopemba, afim de conscientizar e manter a população informada.



Higienização nas ruas ao redor de UBS, terminais de ônibus e hospitais.

Nos dias 20 e 23 disponibilizou um carro de som nas ruas informando os moradores sobre o isolamento social e o funcionamento dos comércios até dia 25 de abril. De acordo com o decreto 59.28



## 6 Fiscalizações do comércio não essencial e 1 fiscalização noturna em bares



### Abril

Foram realizadas 77 postagens de cunho informativo, sobre o corona vírus, dicas de prevenção e ações realizadas diariamente pela subprefeitura de Sapopemba.



Duas vezes por dia, as equipes de fiscalização da Subprefeitura Sapopemba vistoriaram o bairro para exigir o cumprimento do decreto municipal, que determina o fechamento do comércio não-essencial, para evitar a propagação do corona vírus.

Orientação nos principais focos de aglomeração como supermercados, filas de bancos e feiras livres. Ação de fiscalização em conjunto com a subprefeitura Aricanduva na divisa dos distritos.

Foram realizadas também fiscalizações noturnas, em bares, adegas e nas principais ruas onde ocorrem os fluxos e “pancadões” com o intuito de conscientizar e evitar aglomerações.



## Maio

Foram realizadas 51 postagens na página oficial no Facebook, com informações e orientações sobre o corona vírus, nas quais se destacam ações diárias da subprefeitura, fiscalização do comércio, datas de prorrogação da quarentena, decretos municipais, entre outros.

As fiscalizações foram realizadas diariamente, de segunda a sexta, para verificar se o comércio local cumpria o decreto.

Orientação em feira-livre em conjunto com a Secretaria da Saúde e Abastecimento.

Distribuição de duas mil máscaras, doadas pelos empresários Rodrigo Dinardi e José Carlos, aos moradores da rua Lírio do Vale, no Promorar.

### AÇÃO DA SUBPREFEITURA, ABASTECIMENTO E SAÚDE ORIENTA FEIRANTES

Hoje pela manhã, agentes da Subprefeitura de Sapopemba, da Secretaria do Abastecimento e da Secretaria da Saúde estiveram na feira da Teotônio, em frente ao Hospital Estadual de Sapopemba, para orientar feirantes quanto ao uso correto de máscaras e álcool gel. O secretário Carlos Fernandes, do Abastecimento, e o subprefeito Christian Lombardi participaram da ação.



A Subprefeitura de Sapopemba distribuiu hoje duas mil máscaras na rua Lírio do Vale, no Promorar, região conhecida pelas aglomerações nos finais de semana.

A ação foi possível graças a uma parceria com os empresários de Sapopemba Rodrigo e José, da Universo da Criatividade, que doaram as máscaras.



Operações da Subprefeitura de Sapopemba, PM e GCM, comandadas pelo subprefeito Christian Lombardi, todas as sextas-feiras e finais de semana do mês de maio, com o objetivo de esvaziar os fluxos nos principais pontos de aglomeração dos bairros, Promorar, Jardim Sinhá, Elba, nas ruas: Lírio do Vale, Inocêncio de Góes, Dr. Frederico

Martins da Costa Carvalho, Josef Labor, Dr. Geraldo Queiroz Ferreira, Cachoeira do Campo, entre outras.

este momento, a Subprefeitura de Sapopemba, a PM e a GCM estão esvaziando os "fluxos" na Fazenda da Juta. A ação é comandada pelo prefeito Christian Lombardi e o objetivo é evitar aglomerações.



A rua Inocêncio de Goes, um ponto conhecido de "fluxo" na Juta, recebeu na noite de sexta-feira vistoria da Subprefeitura de Sapopemba, da PM e da GCM.

A operação para acabar com as aglomerações em tempos de pandemia de covid-19 foi solicitada e comandada pelo Subprefeito Christian Lombardi... Ver mais



BAR COM AGLOMERAÇÃO NO SINHÁ É FECHADO

Na rua Ana Essipova no Sinhá, a fiscalização da Subprefeitura de Sapopemba fechou um bar que estava desrespeitando o decreto de quarentena.

A ação de fiscalização conta com o apoio da PM e da GCM e foi uma iniciativa do subprefeito Christian Lombardi.



## Junho

Foram realizadas 26 postagens com informações e orientações, como ações diárias da subprefeitura no combate ao corona vírus, fiscalização do comércio, flexibilização da quarentena, entre outros.

Fiscalizações diárias de segunda a sexta, para verificar se o comércio local cumpre o decreto de quarentena. Vistoria e orientação nos comércios essenciais.

Operações da Subprefeitura de Sapopemba, com o apoio da PM e GCM, comandadas pelo subprefeito Christian Lombardi, todas as sextas-feiras e finais de semana do mês de junho, para esvaziar os fluxos e "pancadões" nos principais pontos de aglomeração do bairro, com distribuição de máscaras provenientes de doação.

Das 53 denúncias fiscalizadas, um cabeleireiro foi orientado a fechar e um apague a manter álcool gel à disposição dos clientes. Os outros denunciados não desrespeitaram o decreto da quarentena.

Neste momento, o isolamento social é a melhor maneira de evitar a propagação da gripe covid-19. Fique em casa. Se precisar sair, seja breve e use máscara.



A Subprefeitura realiza faz três meses ações de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19.



Continue fazendo sua parte #FiqueEmCasa! E, sempre que precisar sair, #UseMáscara! Proteja a sua vida e a dos outros! #FiqueEmCasa #UseMáscara #GovSP #Sapopemba #saúde



Desinfecção com hipoclorito de sódio, pulverização no entorno das unidades de saúde, escolas, ruas de comércio e comunidades vulneráveis. As lideranças comunitárias indicaram os principais pontos para a desinfecção, priorizando em torno de UBS, hospitais e escolas. Vias também foram atendidas por meio da pulverização manual.

Com ajuda das lideranças comunitárias, a Subprefeitura de Sapopemba está neste momento desinfetando as ruas do distrito. Os principais locais de aglomeração serão pulverizados, em especial o entorno das unidades de saúde, escolas, ruas de comércio e comunidades vulneráveis.

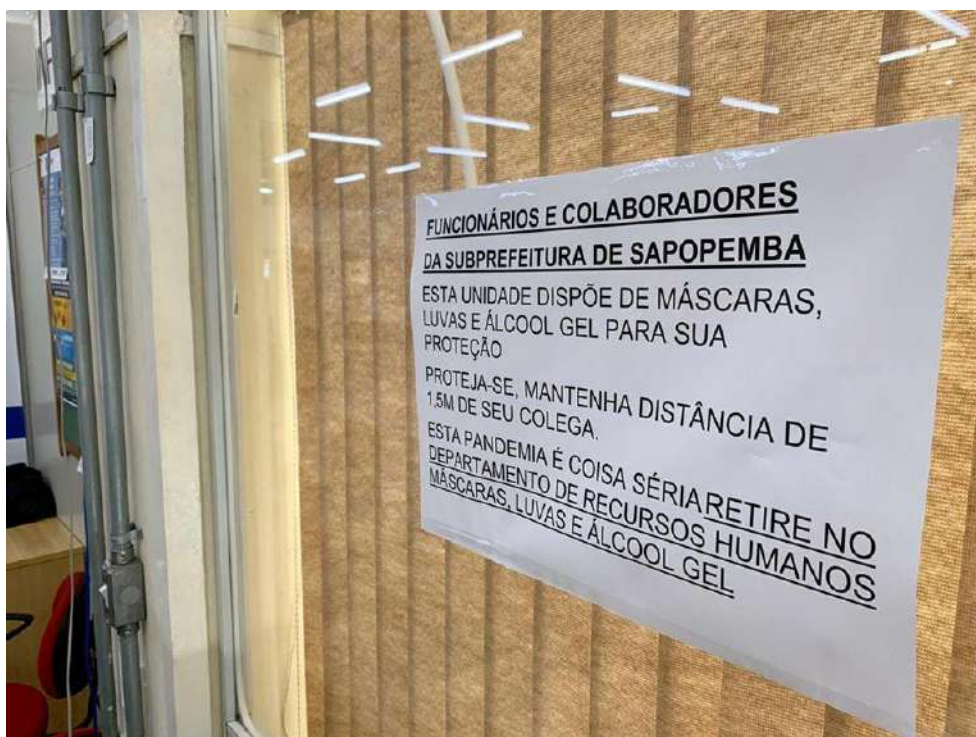
Hoje a Subprefeitura de Sapopemba desinfetou as ruas do distrito com hipoclorito de sódio, que mata o coronavírus. Nas comunidades onde os tratores não entram, foi feita pulverização manual.



### Ações internas

A subprefeitura de Sapopemba seguiu todas as normas e recomendações do Ministério da Saúde, para que todos funcionários e colaboradores tenham um local seguro para realizar suas atividades.

Para garantir a segurança e saúde dos funcionários e colaboradores, a subprefeitura dispôs de máscaras, luvas e álcool e gel, disponível para o servidor retirar na SUGESP.

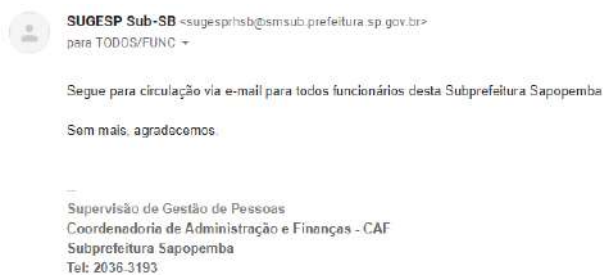
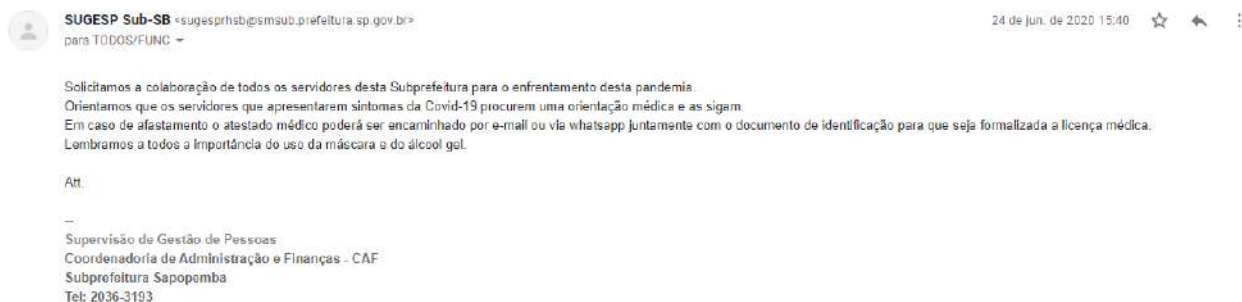
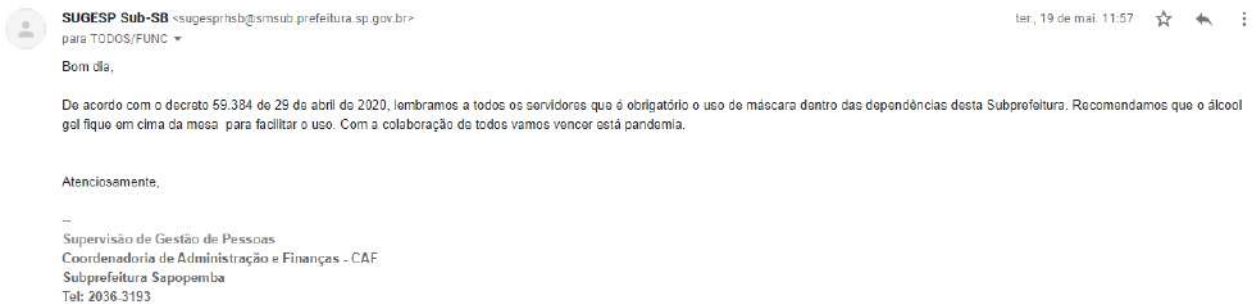




Os servidores que apresentassem sintomas da Covid-19 foram orientados a procurar uma orientação médica e em caso de afastamento o atestado médico pode ser encaminhado por e-mail ou via WhatsApp para o RH.

Todos os servidores que fazem parte do grupo de risco estão realizando suas atividades via tele trabalho, bem como os estagiários.

A SUGESP encaminha e-mails semanalmente para lembrar a todos a importância do uso da máscara durante a permanência no local e do uso do álcool gel.



2 anexos



Disponibilizamos cartazes orientando o uso de máscara, o distanciamento, boas práticas de higiene e uso de álcool em gel. Estabelecemos limite de servidores no refeitório.

Abaixo seguem exemplos de cartazes fixados em áreas internas da Subprefeitura Sapopemba



As equipes de Manejo Arbóreo da empresa terceirizada Potenza Engenharia, que utilizam o espaço adotado no endereço da Rua Chiquinha Gonzaga, 361, para armazenar ferramentas e como ponto de encontro dos colaboradores., adotaram as medidas de prevenção e preservação da saúde e segurança de seus colaboradores, fornecendo kits de higienização e cuidados diários, conforme a recomendação municipal do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020.

Dentre as formas de enfrentamento da COVID-19, a Potenza Engenharia, junto com a Prefeitura de São Paulo, promoveu a campanha antecipada da vacinação contra a gripe de todos seus colaboradores

Todas as equipes possuem galões para água e detergente líquido onde os colaboradores são instruídos a lavarem as mãos várias vezes durante a jornada de trabalho. Também possuem álcool em gel 70% para higienização das mãos, termômetro digital infravermelho para aferição de temperatura antes do início e durante o expediente, solução de hipoclorito de sódio e pulverizador para higienização de vans, caminhões, maquinários, container e banheiros. Os membros das equipes possuem máscaras de proteção lavável e viseira de proteção facial, assim como todos os EPI's inerentes aos cargos.

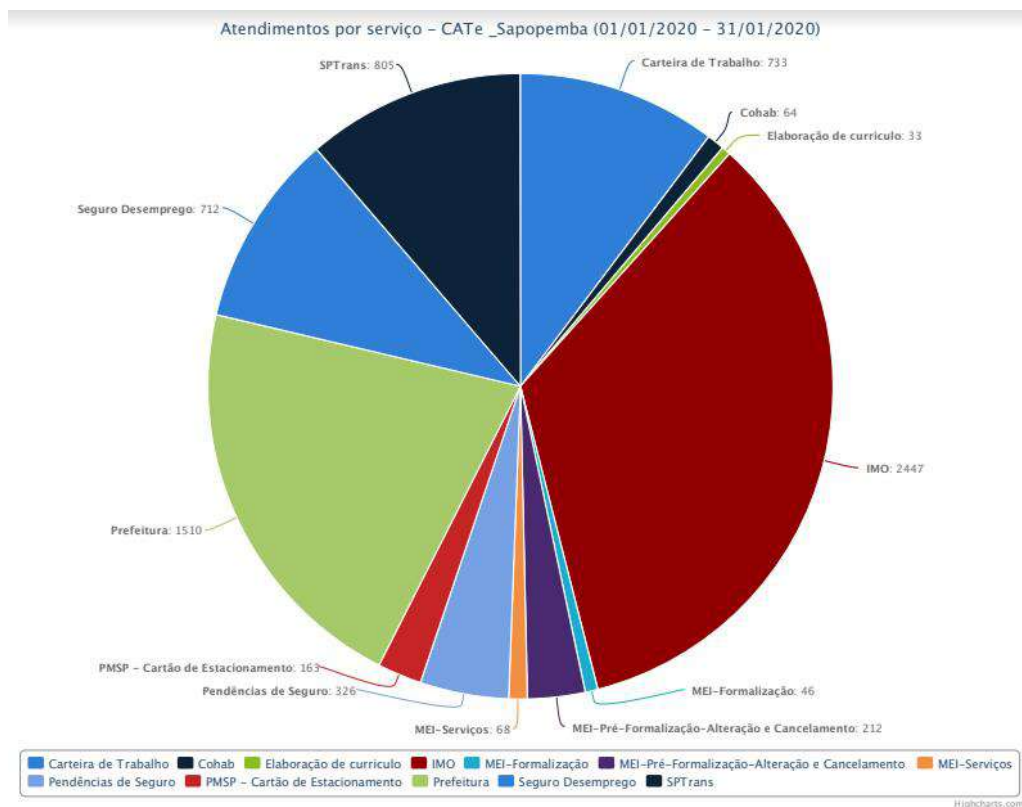


### 3. ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO

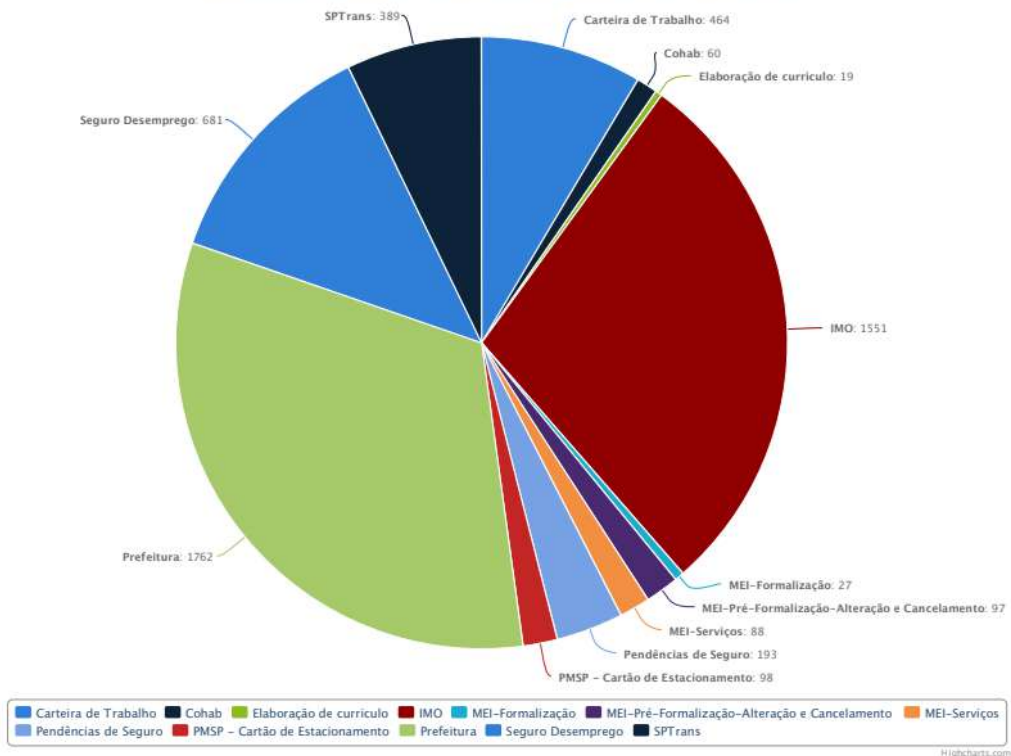
#### 3.1. Praça de Atendimento

Relatórios de Atendimento desta Praça de Atendimento, incluindo os quantitativos dos Serviços prestados pela Prefeitura, Cate, Cohab e SPtrans nos meses de janeiro/20 a Junho/20, excluindo o mês de Abril/20, pois neste mês não houve atendimento.

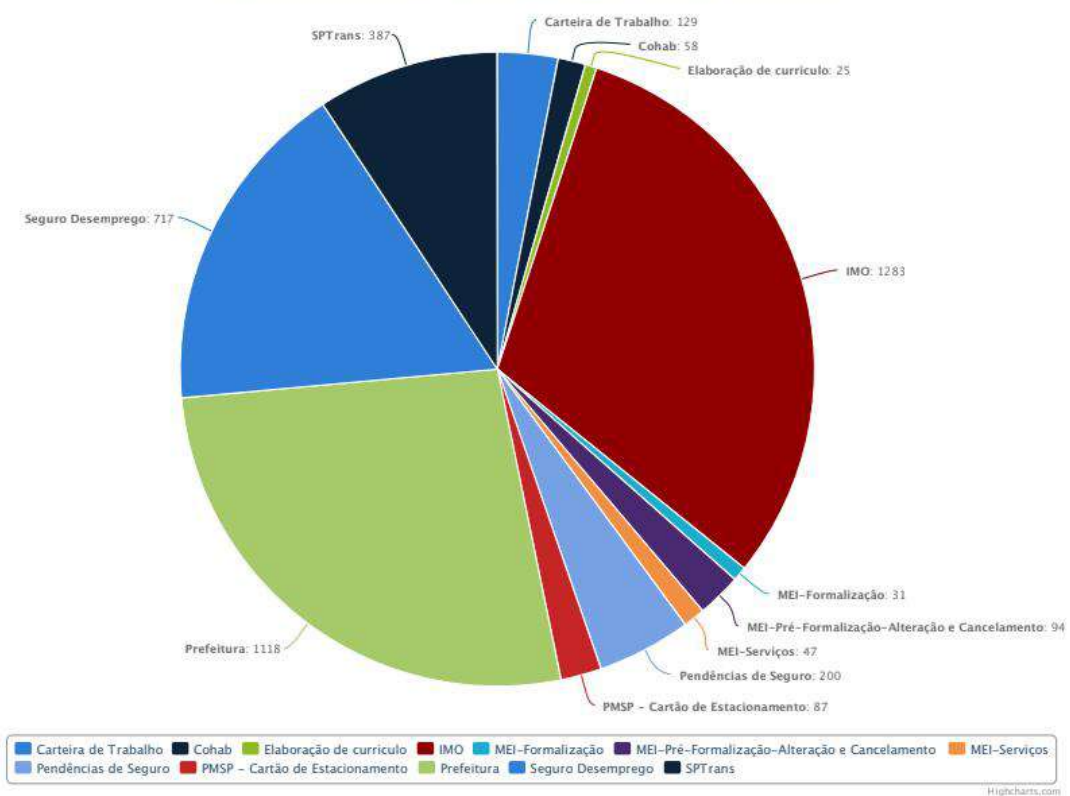
A partir de maio, somente Cate realizou atendimento reduzido mediante agendamento e somente para Seguro Desemprego e Suporte no Auxílio Emergencial.



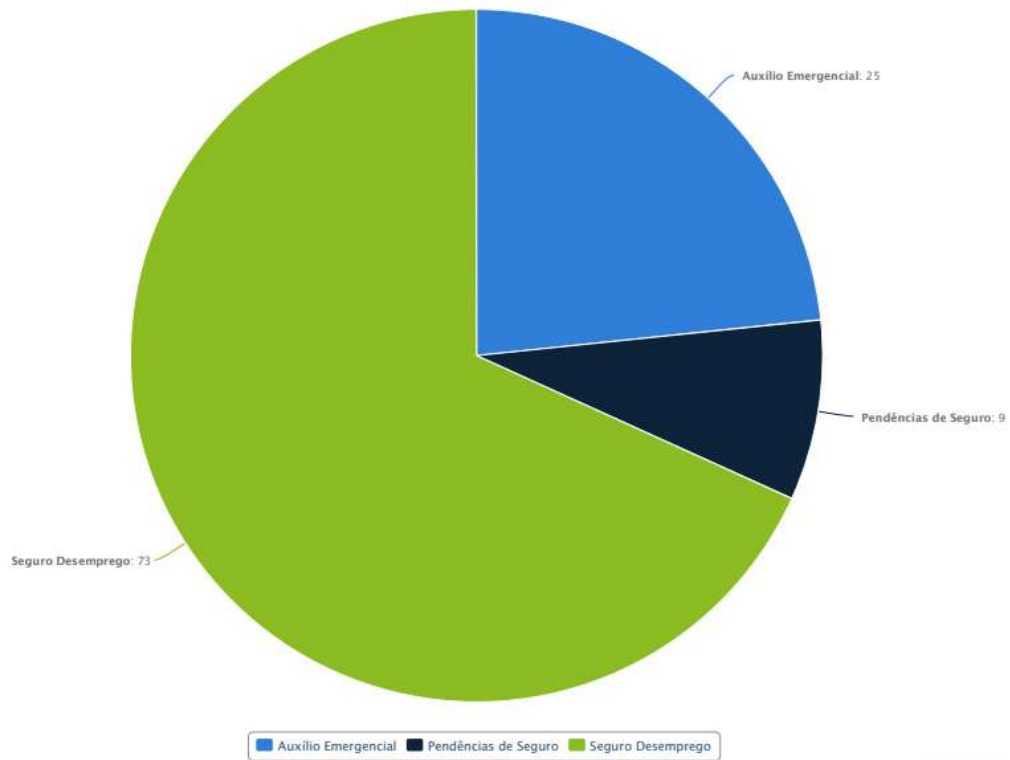
Atendimentos por serviço – CATE \_Sapopemba (01/02/2020 – 29/02/2020)



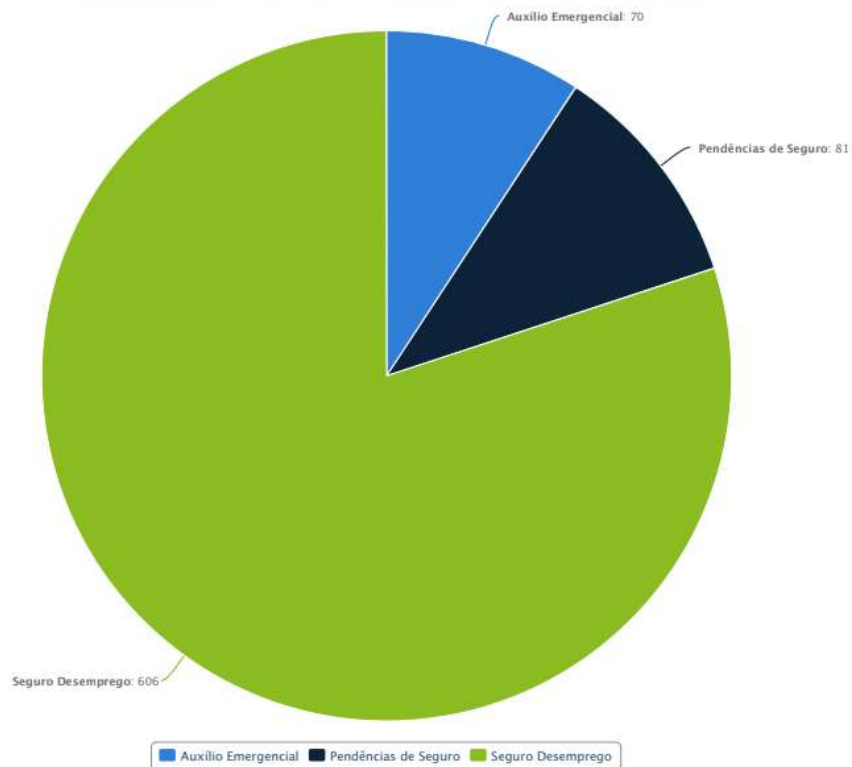
Atendimentos por serviço – CATE \_Sapopemba (01/03/2020 – 31/03/2020)



Atendimentos por serviço - CATe \_Sapopemba (01/05/2020 - 31/05/2020)



Atendimentos por serviço - CATe \_Sapopemba (01/06/2020 - 30/06/2020)



### **3.2. Serviços de Zeladoria e Obras**

#### **3.2.1. Projetos de tapa-buraco**

##### **1. CONCEITO**

O serviço de Conservação de Pavimentos Viários tem como base a recuperação da malha viária com a aplicação da massa asfáltica e emulsão da pintura de ligação à Prefeitura do Município de São Paulo – PMSP.

Todos os serviços são executados obedecendo às normas técnicas vigentes e recomendações técnicas de reparação de pavimentos, previstas no manual de Conservação Rodoviária do D.N.I.T.

O processo do serviço é composto por 2 (duas) etapas: *Preparação e Aplicação de Massa*.

##### **1.2 PREPARAÇÃO**

Para a execução da preparação do buraco, a equipe é composta por: • 1 técnico em edificações (registrado no CREA);

- 4 ajudantes;
- 1 Caminhão Basculante;
- 1 Van;
- 1 Serra para corte de pavimento; • 1 Disco diamantado 17”.

O processo de preparação é composto por: reenquadramento do buraco com martetele, serra diamantada e preparo da superfície do buraco, inclusive com varrição das bordas e remoção dos detritos. Pode-se analisar algumas fotos abaixo do serviço.



Foto 1 – Chegada da Equipe no local



Foto 2 – Equipe executando a preparação com os equipamentos necessários



Foto 3 – “Caixa” finalizada



### 1.3 APLICAÇÃO DE MASSA

Para a execução da aplicação de massa, a equipe é composta por:

- 1 motorista;
- 1 rasteleiro;
- 1 ajudante;
- 1 operador de máquina;
- 1 Caminhão TBR – caçamba térmica de 5m<sup>3</sup> sistema de aquecimento.

O processo de aplicação de massa é composto através das seguintes etapas: execução de pintura de ligação com emulsão; aplicação da massa asfáltica; compactação com rolo compactador ou placa vibratória; remoção do material excedente e restos de entulhos. Pode-se observar abaixo as fotos da etapa:



Foto 4 – Funcionário ajudando no espalhamento da massa asfáltica.



Foto 5 – Operador de rolo compactador finalizando o serviço



Foto 6 – “Caixa” finalizada

### **QUANTITATIVO**

A empresa POTENZA ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA. durante o primeiro semestre de 2020 apresentou os seguintes resultados:

SAPOPEMBA	Nº Proc. SEI	Nº Dias Trab.	Qtd Equipe	Nº Buracos	Área	Massa	Valor Massa	Valor Medição
Janeiro	6061.2017/ 0000202- 2	24	1	232,00	1.665,28	272,17	R\$ 507,55	R\$ <b>138.139,88</b>
Fevereiro		22	1	190,00	1.328,97	230,76	R\$ 507,55	R\$ <b>117.122,24</b>
Março		26	1	261,00	1.507,37	260,99	R\$ 507,55	R\$ <b>132.465,47</b>
Abril		24	1	206,00	1.368,11	242,8	R\$ 507,55	R\$ <b>123.233,14</b>
Maio		22	1	167,00	1.189,55	235,65	R\$ 507,55	R\$ <b>119.604,16</b>
<b>TOTAL</b>		<b>118</b>	<b>5</b>	<b>1.056,00</b>	<b>7.059,28</b>	<b>1.242,37</b>	-	R\$ <b>630.564,89</b>

\*Dados obtidos pela empresa *Potenza Eng.*

Tabela 1 – Controle Geral de Quantidades

Por meio dos dados obtidos entre janeiro e maio de 2020, a empresa executou 1.056 buracos numa área de 7.059,28 m<sup>2</sup> e aplicado 1.242,37 ton.

Em janeiro, a empresa obteve 232 buracos atendidos, com 1.665,28m<sup>2</sup> e 272,17 ton aplicadas. Em comparação a março, por exemplo, foram atendidos 261 buracos, numa área de 1.507,37m<sup>2</sup> a 260,99 ton. aplicadas. Ao comparar os dados, em março foram atendidos 29 buracos a mais com uma menor quantidade de massa.

Um dos motivos que pode ter originado esse dado é pelo fato que em janeiro o tamanho médio de cada buraco foi, aproximadamente, 7,18m<sup>2</sup>. Já em março, o tamanho médio foi de 5,78m<sup>2</sup>. Ou seja, a cada 100m<sup>2</sup>, a empresa conseguiu atingir 3 buracos a mais em março.

O gráfico seguinte relata o desempenho durante o período em questão.







O serviço de remoção é realizado quando o exemplar gera riscos físicos e materiais para a população e/ou mobiliário urbano. O corte total da árvore somente ocorre a partir do momento em que a espécie se encontra morta, com risco total ou parcial de queda, alto índice de pragas e/ou doenças, inclinada ou danificada devido algum abaloamento de veículo ou afim.



## **1. Visão geral de serviços**

Em Janeiro de 2020 a subprefeitura de Sapopemba contava com duas equipes de manejo arbóreo, e devido à alta demanda de serviços, em fevereiro de 2020 uma terceira equipe chegou para compor o time. Atualmente, a subprefeitura atua com três equipes altamente qualificadas para executar todos os serviços de SAC's ( SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO), institucionais, e chamados da defesa civil com qualidade e segurança.

Cada equipe é composta por um engenheiro agrônomo, três operadores de motosserra, cinco ajudantes de jardinagem, um caminhão carroceria para recolhimento de galhos, um caminhão munck com braço hidráulico para recolhimento de troncos e uma van para transporte dos colaboradores e equipamentos.

Os serviços foram executados em diversos bairros da regional de Sapopemba. Além das podas e remoções habituais, as equipes contaram com o apoio de

equipamentos auxiliares que permitem a realização dos trabalhos com segurança e qualidade, como a plataforma elevatória e destocador.

A plataforma elevatória é acionada quando se faz necessária poda ou rebaixamento de copa em árvores altas, em terrenos instáveis ou árvores secas sem possibilidade que operador possa subir na mesma proporcionando segurança ao operador que irá executar o trabalho.



O destocador é um equipamento utilizado para rebaixar o toco que resta da remoção da árvore a um nível abaixo da altura do passeio. Propiciando nenhum dano ao patrimônio público ou privado, tais como rompimento de tubulações de água e esgoto, muros, passeio, alicerces, entre outros, além de proporcionar ao operador maior segurança na realização do trabalho, economizando tempo e dinheiro para a prefeitura e para o cidadão na reforma do passeio.





Somando as diárias das três equipes de manejo arbóreo da subprefeitura de Sapopemba, trabalhou-se um total de 329 dias/equipe no primeiro semestre de 2020. Devido ao avanço da quarentena pelo Corona vírus, a Prefeitura de São Paulo decretou o adiantamento de alguns feriados para o mês de maio, acarretando em menos dias trabalhados, porém, a produtividade das equipes não foi prejudicada e todas conseguiram atingir suas metas.

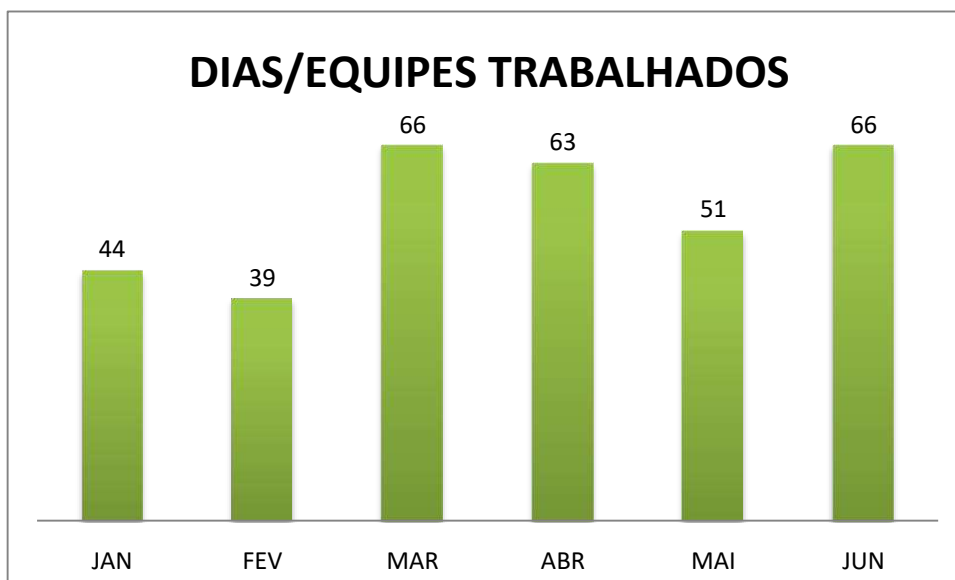


Gráfico de dias trabalhados mensalmente durante o semestre.

No total, as três equipes realizaram no primeiro semestre de 2020 um número de 2008 podas e 222 remoções. A tabela a seguir demonstra mensalmente os números de podas e remoções realizados. O gráfico (figura 11) mostra, em porcentagem, o valor total dos serviços executados.

Tabela 01: Total de podas e remoções do 1º semestre de 2020

3 EQUIPES		
MÊS	PODA	REMOÇÃO
JAN	346	25
FEV	181	25
MAR	299	57
ABR	257	29
MAI	442	57
SEMESTRE		222

**JUN**       $\frac{483}{2008}$       29

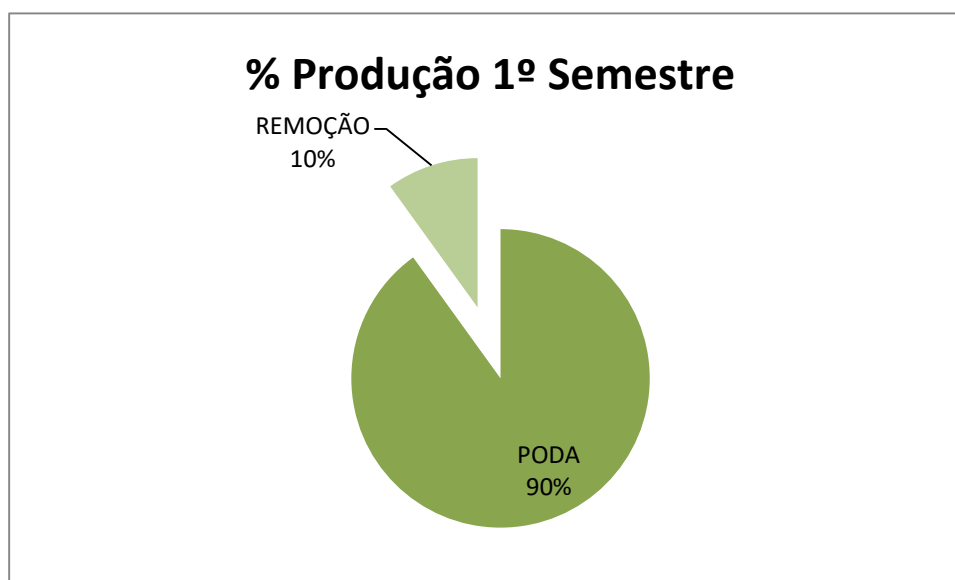
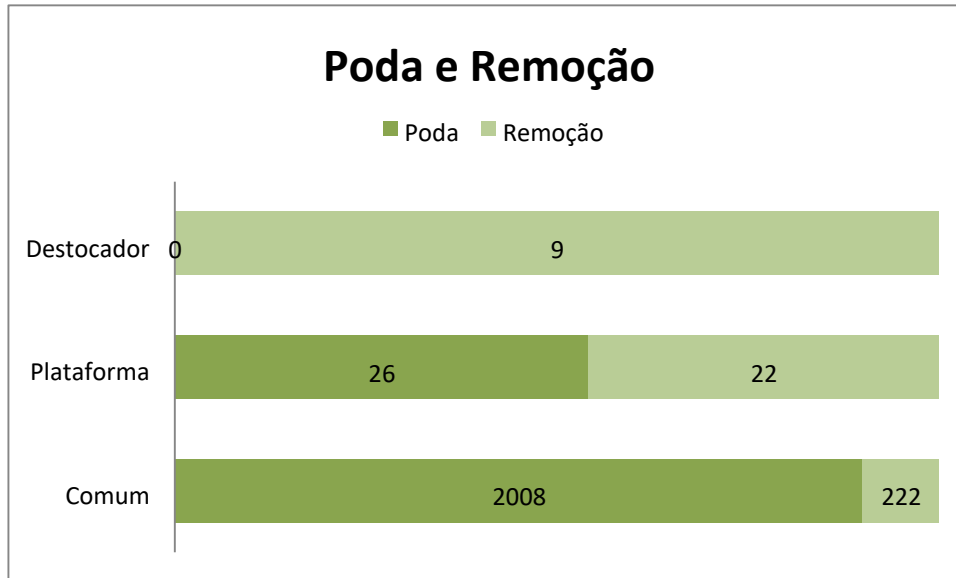


Gráfico do percentual de podas e remoções.

Dentre as árvores podadas e removidas, 26 serviços de poda e 22 serviços de remoção foram realizados com o auxílio da plataforma elevatória e 09 destocas foram

executadas com o auxílio do destocador. As figuras 13 e 14 representam graficamente e em porcentagem a relação dos trabalhos realizados com o uso dos equipamentos auxiliares.



Número de árvores executadas com o uso de equipamentos auxiliares.

Cada equipamento auxiliar é contratado à parte e cada equipe tem até três dias por mês para sua utilização. No primeiro semestre de 2020, as equipes utilizaram o total de 6 dias de destocador e 7 dias de plataforma elevatória. A tabela a seguir demonstra o valor unitário de cada equipamento e a figura 14 representa graficamente o número de em que os equipamentos foram acionados.

Tabela 2: Custo de cada equipamento auxiliar por dia de uso.

<b>Equipamentos Auxiliares</b>	<b>/Dia</b>
<b>Plataforma</b>	R\$ 2.453,40
<b>Destocador</b>	R\$ 476,96



Dias de uso dos equipamentos auxiliares.

Tabela 3: Custos mensais de todas as equipes durante o 1º semestre de 2020

Custos Mensais				
Mês	Equipes	Destocador	Plataforma	Total
JAN	R\$ 199.346,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 199.346,26
FEV	R\$ 235.893,07	R\$ 1.430,88	R\$ 4.906,80	R\$ 242.230,75
MAR	R\$ 299.019,39	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 299.019,39
ABR	R\$ 299.019,39	R\$ 1.430,88	R\$ 0,00	R\$ 300.450,27
MAI	R\$ 299.019,39	R\$ 0,00	R\$ 9.813,60	R\$ 308.832,99
JUN	R\$ 299.019,39	R\$ 1.907,84	R\$ 0,00	R\$ 300.927,23

### 1. Sazonalidade SAC/Defesa Civil

Visando a segurança da população, visto que os meses em que ocorrem mais chuvas e ventos na cidade de São Paulo são fevereiro e março, as equipes de manejo arbóreo, em parceria com a Defesa Civil executaram em janeiro trabalhos de prevenção de quedas de árvores, onde espécimes em risco foram detectados previamente e encaminhados para execução dos serviços necessários antes do início do período de maior risco de acordo como histórico da região. Com isto, o número de ocorrências devido às quedas totais ou parciais de árvores no distrito de Sapopemba neste período foi muito baixo, gerando menor dano de patrimônio público e privado e maior segurança e tranquilidade para os moradores.

### 1.2.1. Microdrenagem mecanizada

Descrição dos serviços:

O sistema de microdrenagem é parte integrante da drenagem urbana e tem como função a facilitação da coleta e escoamento das águas de chuva. É composto, basicamente, por bocas de lobo ou “B.L.s” (elemento de captação de águas que escoam pela sarjeta), bocas de leão (gradeamento alocado na sarjeta de mesma função dos B.L.s), ramais ou “RAM.” (tubulação que interliga as bocas de lobo aos poços de visita), poços de visita ou P.V.s (câmaras visitáveis que servem tanto para mudança de direção do fluxo de água, quanto para a manutenção e limpeza das G.A.P.s e RAM.s) e galerias de águas pluviais ou G.A.P.s (captam águas pluviais dos ramais e conduzem até os rios e córregos).

Tal contrato visa a manutenção e perfeita funcionalidade deste sistema efetuando a limpeza e desobstrução com caminhão/equipamento hidrojato, sugador/reciclador (sistema que reutiliza parte da água utilizada no hidrojateamento da rede) e a identificação de patologias, avarias, localização de pontos com fragilidade na estanqueidade, ligações irregulares de esgoto e problemas crônicos de dimensionamento ou instalação da rede, através do televisionamento.

Estes serviços devem ser executados com periodicidade diferenciada nos períodos secos e chuvosos, lembrando sempre que antes do início do período chuvoso o sistema de drenagem inicial deve estar completamente livre de obstruções ou interferências.

Os resíduos oriundos da limpeza, são succionados através do sistema vácuo e armazenados no tanque de detritos do equipamento, que ao atingir sua capacidade máxima de carga é transportado até o local de descarte. Este material é descarregado em uma baía de desidratação onde é separado o líquido, que será levado até uma estação de tratamento de esgoto (ETE-SABESP) e o sólido que após atingir o teor ideal de umidade é transportado para o aterro sanitário, licenciado pela CETESB.



### Fotos de demonstração do serviço



### EQUIPAMENTOS UTILIZADOS:

#### EQUIPAMENTO COMBINADO MASTER RECICLADOR:

Equipamento Hidrojato de Alta Pressão:

Bomba de alta pressão com vazão mínima de 220 l/min à pressão mínima de 150 bar.

Capacidade do tanque d'água de no mínimo 5m<sup>3</sup>;

Carretel, com acionamento hidráulico, para armazenamento de no mínimo 120 m de mangueira de diâmetro de 1".

Equipamento Sugador de Alta Potência:

Turbina com deslocamento de ar mínimo de 110 m<sup>3</sup>/min à pressão negativa de 0,2 bar ou soprador com deslocamento de ar mínimo de 60 m<sup>3</sup>/min à pressão negativa de 0,5 bar. Capacidade para sucção de detritos sólidos e pastosos; Capacidade do tanque de detritos de no mínimo 6 m<sup>3</sup>; Mangueiras de sucção de no mínimo 8" (para utilização com turbina) ou 6" (para utilização com soprador), com braço hidráulico.

Sistema de Reciclagem de água:

Sistema integrado para reaproveitamento da água utilizada no processo de limpeza, composto por telas (peneiras) com diferentes aberturas intercaladas para retenção

dos resíduos coletados, e filtragem da água, dotado de bomba de sucção helicoidal e hidrociclone separador de partículas.



Equipamento Combinado Master Reciclador

#### TELEVISIONAMENTO:

Veículo utilitário tipo Kombi ou similar, dotado de área de trabalho para monitoramento da inspeção em tempo real.

Equipamento de inspeção por circuito fechado de televisão, constituído de:

Câmera de vídeo padrão NTSC, colorida, com resolução igual ou maior a 400 linhas, com cabeça rotativa permitindo a movimentação tanto no plano horizontal como no vertical;

Sistema de iluminação com lâmpadas halogêneas, com controle de luminosidade;

Robô para transporte da câmera, com controle remoto;

Sistema de gravação de DVD, pen-drive ou outra mídia removível compatível;

Painel de monitoramento da operação de inspeção, dotado de TV de no mínimo 14";

Carretel com capacidade de armazenamento de cabo de alimentação de energia elétrica e transmissão de imagem que permita a inspeção de galeria de águas pluviais de no mínimo 120 metros de extensão;

Sistema de comunicação entre o operador e seus auxiliares;

Sistema de geração de energia, constituído de grupo gerador com capacidade compatível com a do equipamento de inspeção.

#### FOTOS DE DEMONSTRAÇÃO DO SERVIÇO:



Robô com câmera inspetora.





## RESUMO FINANCEIRO CONTRATUAL:

SUBPREFEITURA	ANO	MEDIÇÃO	VIGÊNCIA CONTRATUAL	DATA DE REAJUSTE	VALOR HORA	TOTAL DE HORAS CONTRATADAS	VALOR FILMAGEM (M)	TOTAL DE FILMAGEM CONTRATADA	VALOR TOTAL DO CONTRATO
SAPOPEMBA	1º	9ª	01/10/2019 à 30/09/2020	A partir de 01/10/2020	R\$ 552,00	3042	R\$ 45,00	660	R\$ 1.708.884,00

MÊS/ANO	PREVISÃO DA MEDIÇÃO	MEDIÇÃO CONCLUÍDA	HORAS MEDIDAS	FILMAGEM MEDIDA
OUT.19	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
NOV.19	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
DEZ.19	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
JAN.20	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
FEV.20	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
MAR.20	R\$ 176.355,00	R\$ 173.880,00	315	-
ABR.20	R\$ 108.459,00	R\$ 105.984,00	192	-
MAI.20	R\$ 108.459,00	R\$ 105.984,00	192	-
JUN.20	R\$ 108.459,00	-	-	-
JUL.20	R\$ 108.459,00	-	-	-
AGO.20	R\$ 108.459,00	-	-	-
SET.20	R\$ 108.459,00	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.708.884,00</b>	<b>R\$ 1.225.248,00</b>	<b>2.274</b>	<b>-</b>
<b>SALDOS PREVISTOS</b>		<b>R\$ 483.636,00</b>	<b>768</b>	<b>660</b>

### 1.2.2. Limpeza de logradouros e vias públicas

#### Introdução

Corpus Saneamento e Obras Ltda, contratado pela AMLURB - Autoridade Municipal de Limpeza Urbana, através do contrato nº 006/AMLURB/2019, tem como objetivo a prestação de serviços indivisíveis de limpeza pública no Lote 01 que inclui a Subprefeituras Sapopemba.

A Corpus Saneamento e Obras Ltda garante que após a prestação dos serviços, as vias, viadutos, elevados, praças, túneis, escadarias, passagens, vielas, abrigos, monumentos e demais logradouros públicos e lugares nele descritos estarão limpos, livres de sujeiras ou resíduos, livres de odores desagradáveis, higienizados quando necessário, em condições adequadas de uso e com os seus resíduos devidamente acondicionados para a coleta e/ou destinação final ambientalmente adequada e devidamente licenciada, garantindo também que todos os materiais e equipamentos utilizados nos serviços

preservam ao máximo possível o meio ambiente e garantam a saúde e segurança de seus funcionários, em concordância com a legislação vigente.

Abaixo segue o relatório da lavagem especial de equipamentos públicos (incluindo túneis, escadarias, calçadões e passarelas); realizadas entre Janeiro/2020 a Maio/2020

#### JANEIRO

01/01/2020 Matutino Feriado

02/01/2020 Matutino Praça João Garcia Gimenez (Revitalizar)

03/01/2020 Matutino Praça Luis Mário Cardoso (Revitalizar)

04/01/2020 Programa RevitalizaSP

06/01/2020 Matutino Praça Quarto Guimaldi

07/01/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

08/01/2020 Matutino Praça João Gimenez Garcia

09/01/2020 Matutino Praça Josefina de campos berton

10/01/2020 Matutino Praça Noemia Campos de sica

11/01/2020 Programa RevitalizaSP

13/01/2020 Matutino Praça Quarto Guimaldi

14/01/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

15/01/2020 Matutino Praça da Rua Esquivel Navaro com Av Arquiteto VI. Nova Artigas

16/01/2020 Matutino Praça da Rua Cabo José Gomes de Barros

17/01/2020 Matutino Praça da Rua Cabo Flerui Silva

18/01/2020 Programa RevitalizaSP

20/01/2020 Matutino Praça Quarto Guimaldi

21/01/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

22/01/2020 Matutino Praça Custodio de Sá e Farias

23/01/2020 Matutino Praça Moleque Travesso

24/01/2020 Matutino Praça Camacaru

Relatório completo e detalhado do mês de janeiro:  
file:///D:/01.2020/2020\_01\_Relatório%20das%20Atividades\_Regulares\_SB\_CORPUS.pdf

## FEVEREIRO

01/02/2020 Projeto Revitaliza SP

03/02/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

04/02/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

05/02/2020 Matutino Praça Eugênio Aquino Pasquali

06/02/2020 Matutino Praça Professor Emiko

07/02/2020 Matutino Praça Eugenio Aquino Pasquali

08/02/2020 Projeto RevitalizaSP

10/02/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

11/02/2020 Matutino Praça João Freire de Lima (revitalizar)

13/02/2020 Matutino Praça Professor Emiko

14/02/2020 Matutino Praça Eugenio Aquino Pasquali

15/02/2020 Projeto RevitalizaSP

17/02/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

18/02/2020 Matutino Praça João Freire de Lima (revitalizar)

19/02/2020 Matutino Praça Rua Arvorezinha

20/02/2020 Matutino Praça João Barbosa da Silva

21/02/2020 Matutino Praça da Rua Chiquinha Gonzaga

22/02/2020 Projeto RevitalizaSP

24/02/2020 Matutino Praça. Torres Florentino

25/02/2020 Matutino Praça. Inácio Anhaia Melo X Rua. Pedro Hispano

26/02/2020 Matutino

27/02/2020 Matutino Praça. João Garcia Gimenez X Rua. Manuel F. dos Santos

28/02/2020 Matutino Praça. Rua. Leandro Bispo de Oliveira

29/02/2020 Projeto RevitalizaSP

Relatório completo e detalhado do mês de fevereiro:  
file:///D:/02.2020/2020\_02\_Relatório%20das%20Atividades\_Regulares\_SB\_CORPUS.pdf

## MARÇO

02/03/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

03/03/2020 Matutino Praça João Freire de Lima (revitalizar)

04/03/2020 Matutino Praça da rua Laçapé

05/03/2020 Matutino Praça da rua Lamacaru

06/03/2020 Matutino Praça da rua Gonçalo Cavalcanti

07/03/2020 Projeto RevitalizaSP

09/03/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

10/03/2020 Matutino Praça João Freire de Lima (revitalizar)

11/03/2020 Matutino Praça da rua Batista Fergusio  
12/03/2020 Matutino Praça da rua Reverendo Simão Salem  
13/03/2020 Matutino Praça da rua Custodio Cardoso  
14/03/2020 Projeto RevitalizaSP  
16/03/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi  
17/03/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso  
18/03/2020 Matutino Praça da rua cabo José Gomes de Barros  
19/03/2020 Matutino Praça Mascarenhas de Moraes  
20/03/2020 Matutino Praça da rua Cabo Fleuri Silva  
21/03/2020 Projeto RevitalizaSP  
23/03/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi  
24/03/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso  
25/03/2020 Matutino Praça João Gimenez Garcia  
27/03/2020 Matutino Praça da Noemia Campos de Sica  
28/03/2020 Projeto RevitalizaSP  
30/03/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi  
31/03/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

Relatório completo e detalhado do mês de março:  
[file:///D:/03.2020/2020\\_03\\_Relatório%20das%20Atividades\\_Regulares\\_SB\\_CORPUS.pdf](file:///D:/03.2020/2020_03_Relatório%20das%20Atividades_Regulares_SB_CORPUS.pdf)

ABRIL

06/04/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

07/04/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

08/04/2020 Matutino Praça da Pastor João Korps

09/04/2020 Matutino Praça da Cristina F. Tolentino

11/04/2020 Projeto RevitalizaSP

13/04/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

14/04/2020 Matutino Praça Francisco Tavares Veloso

15/04/2020 Matutino Praça da Rua Adauto Fernandes de Andrade

16/04/2020 Matutino Praça Manoel Cardoso Passos

17/04/2020 Matutino Praça da Av. Estevão de Loreto

18/04/2020 Projeto RevitalizaSP

20/04/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

21/04/2020 Feriado

22/04/2020 Matutino Praça João Freire de Lima

23/04/2020 Matutino Praça Frei Leandro do Sacramento

24/04/2020 Matutino Praça João Barbosa da Silva

25/04/2020 Projeto RevitalizaSP

27/04/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

28/04/2020 Praça Francisco Tavares Veloso

29/04/2020 Matutino Praça da Rua Chiquinha Gonzaga

30/04/2020 Matutino Praça Guilherme de Salisbury

Relatório completo e detalhado do mês de abril:  
file:///D:/04.2020/2020\_04\_Relatório%20das%20Atividades\_Regulares\_SB\_CORPUS.pdf

## MAIO

01/05/2020 Matutino Praça Almirante alvaro Azambuja

02/05/2020 Projeto RevitalizaSP

04/05/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

05/05/2020 Praça Francisco Tavares Veloso

06/05/2020 Matutino Praça Francisco do Nascimento Alves

07/05/2020 Matutino Praça Emiko Sato Costa

08/05/2020 Matutino Praça Eugênio Aquino Pasquali

09/05/2020 Projeto RevitalizaSP

11/05/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

12/05/2020 Praça Francisco Tavares Veloso

13/05/2020 Matutino Praça Imacaru

14/05/2020 Matutino Praça da Rua Laçapé

15/05/2020 Matutino Praça da Rua Gonçalo Cavalcanti

16/05/2020 Projeto RevitalizaSP

18/05/2020 Matutino Praça Quarto Grimaldi

19/05/2020 Praça Francisco Tavares Veloso

20/05/2020 Matutino Praça Mascarenhas de Moraes

21/05/2020 Matutino Praça do Tatu

22/05/2020 Matutino Praça da Rua Cabo Fleuri Silva

23/05/2020 Projeto RevitalizaSP

25/05/2020 Matutino Feriado

26/05/2020 Praça Francisco Tavares Veloso

27/05/2020 Matutino Praça da Rua Francisco usper 459

28/05/2020 Matutino Praça Muleke Travesso

29/05/2020 Matutino Praça Hilário Franco

30/05/2020 Projeto RevitalizaSP

Relatório completo e detalhado do mês de maio:  
file:///D:/05.2020/2020\_05\_Relatório%20das%20Atividades\_Regulares\_SB\_CORPUS.pdf

### 1.2.3. Outros serviços

Detalhe	Foto Início	Foto Durante	Foto Fim
Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 02/01/2020 09:21:55 Fim : 07/01/2020 14:48:31  Endereço : Rua Elcio Neves Borges-Barrerito, 17 - Jardim Imperador (Zona Leste), 03480 Lat/Long : -23.590641 - 46.506853			









<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 03/01/2020 14:47:19 Fim : 06/01/2020 11:16:38</p> <p>Endereço : R. Adevaldo de Morães, 117 - Conj. Promorar Sapopemba, 03927-130 Lat/Long : -23.602038 - 46.497850</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 07/01/2020 11:58:13 Fim : 15/01/2020 16:56:54</p> <p>Endereço : Av. Arraias do Araguaia, 77 - Jardim Dona Sinha, 03923-010 Lat/Long : -23.590773 - 46.506855</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 09/01/2020 10:16:16 Fim : 13/01/2020 17:02:38</p> <p>Endereço : R. Sd. Antenor da Costa, 173 - Conjunto Hab. Mal., 03977-310 Lat/Long : -23.619196 - 46.494802</p>			

<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 10/01/2020 10:36:23 Fim : 14/01/2020 15:35:41</p> <p>Endereço : R. Chiquinha Gonzaga, 279 - Vila Primavera, 03389-050 Lat/Long : -23.590501 - 46.526844</p>			
<p>Placa: ELU-6316 Serviço: Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço: Limpeza Manual de Córregos Contratante: Sapopemba Início: 14/01/2020 11:03:14 Fim: 14/01/2020 11:52:58</p> <p>Endereço: R. Chiquinha Gonzaga, 279 - Vila Primavera, 03389-050 Lat/Long: -23.590650 - 46.527060</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 16/01/2020 11:52:12 Fim : 31/01/2020 17:50:23</p> <p>Endereço : R. Orlando Chiodi, 35 - Vila Antonio dos Santos, 03988-000 Lat/Long : -23.600553 - 46.512865</p>			







<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 29/01/2020 17:24:22 Fim : 29/01/2020 17:44:13</p> <p>Endereço : Av. Capitão Mor Pero de Góis, 195 - Vila Primavera, 03389-100 Lat/Long : -23.588663 - 46.525212</p>			
--	---	--	---

**Placa:** ELU-6316 **Serviço:** Limpeza Manual de Córregos **Contratante:** Sapopemba

Detalhe	Foto Início	Foto Durante	Foto Fim
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 03/02/2020 11:23:56 Fim : 29/02/2020 15:11:57</p> <p>Endereço : R. Hugo de Barros, 86 - Vila Portuguesa, 03987-070 Lat/Long : -23.603696 - 46.510288</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 04/02/2020 13:25:08 Fim : 04/02/2020 16:14:59</p> <p>Endereço : Av. Conselheiro Carrão, 1559 - Vila Carrao, 03403-001 Lat/Long : -23.544819 - 46.545596</p>			







<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 19/02/2020 11:17:34 Fim : 19/02/2020 17:09:22</p> <p>Endereço : R. José Joaquim, 73 - Parque Luis Mucciolo, 03988-000 Lat/Long : -23.599759 - 46.515488</p>			
--	---	--	---

**Placa:** ELU-6316 **Serviço:** Limpeza Manual de Córregos **Contratante:** Sapopemba

Detalhe	Foto Início	Foto Durante	Foto Fim
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 02/03/2020 11:35:37 Fim : 31/03/2020 09:15:10</p> <p>Endereço : Av. Sapopemba, 13013 - Jardim Adutora, 03974 Lat/Long : -23.612063 - 46.482963</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 18/03/2020 10:00:55 Fim : 23/03/2020 08:36:36</p> <p>Endereço : R. Pranchas, 45 - Jardim Itapolis, 03941-020 Lat/Long : -23.596510 - 46.498659</p>			

<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 23/03/2020 12:59:37 Fim : 31/03/2020 15:41:21</p> <p>Endereço : R. João Lopes de Lima, 9 - Jardim Sapopemba, 03976-020 Lat/Long : -23.613562 - 46.496552</p>			
---	---	--	---

**Placa** ELU-316 **Serviço** Limpeza Manual de Córregos **Contratant** Sapopemba e:

Detalhe	Foto Início	Foto Durante	Foto Fim
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 01/04/2020 08:29:50 Fim : 27/04/2020 13:53:02</p> <p>Endereço : Rua Luca Conforti, 22 - Fazenda da Juta, 03977 Lat/Long : -23.620066 - 46.488701</p>			
<p>Placa : ELU-6316 Serviço : Limpeza Manual de Córregos Sub-Serviço : Limpeza Manual de Córregos Contratante : Sapopemba Início : 28/04/2020 08:09:26 Fim : 30/04/2020 12:45:10</p> <p>Endereço : R. Leon Burbure, 100 - Fazenda da Juta, 03977-409 Lat/Long : -23.622562 - 46.488108</p>			

AMAZÔNIA AMBIENTAL CONSERVAÇÃO SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES EIRELI , com sede na Rua Capeberibe, 531, Bairro Barcelona – São Caetano do Sul, inscrita no CNPJ nº 00.935.969/0001-54, prestadora dos serviços de execução da limpeza e desassoreamento de material decantado no interior do reservatório de amortecimento de cheias (piscinão), existente na jurisdição da SP-SB, com posterior descarte em aterro sanitário municipal, através de serviços de limpezas manuais e de limpeza mecanizada contrato nº 07/SP-SB/2015, entendemos que nossos serviços são essências em virtude da pandemia que estamos vivendo, sempre executamos nossos serviços em conformidade com as solicitações, locais determinados e dias contidos nas ordens de serviços , demonstramos abaixo um pouco da visão geral dos serviços executados nos últimos meses :

Meses	Nº equipe utilizada	Valor da equipe	Qtde tonelada meses	Valor Tonelada	Valor Total equipe x tonelada	Número SEI	NF
Janeiro /20	01	R\$ 46.934,20	1.729.80	R\$ 95.527,00	R\$ 139.461,20	6061.2020/000 180-3	472
Fevereiro/20	01	R\$ 46.934,20	1.595.46	R\$ 85.341,16	R\$ 132.275,36	6061.2020/000 349-0	485
Março /20	01	R\$ 46.934,20	1.212.48	R\$ 64.855,56	R\$ 111.789,76	6061.2020/000 564-7	492
Abril/ 20	01	R\$ 46.934,20	1.427.54	R\$ 76.359,11	R\$ 123.293,31	6061.2020/000 664-3	506
Maió/20	01	R\$ 46.934,20	1.527.52	R\$ 81.707,04	R\$ 128.641,24	6061.2020/000 752-6	515

Nossos serviços são efetuados nos arredores do piscinão, embocadura da travessia sob a R. Antônio de França e Silva (ligação do rio para o piscinão) e trecho à jusante do regulador de vazão até a ponte da R. Luis Juliani

Corte de Grama, consiste no corte de grama com roçadeira. Os serviços aqui descritos são executados por mão de obra habilitada para a operação de roçadeiras.

Roçada de matos no talude e áreas adjacentes, que consiste no corte da vegetação ruderal com ferramental ou equipamento adequado em função da característica da área e das espécies vegetais envolvidas

Nossa equipe é composta:

1	01 (um) encarregado;
2	02 (dois) Jardineiros Operadores de Roçadeira
3	03 (três) ajudantes de serviços diversos
4	01 (um) Motorista para a Perua tipo Kombi
5	01 (um) Motorista para o Caminhão carroceria

#### Desassoreamento Mecanizado

Limpeza e desassoreamento mecanizado do piscinão;

Transporte dos detritos retirados do piscinão até o aterro autorizado pela PMSP.

#### Equipamentos e caminhões:

1	01 escavadeiras hidráulica tipo CASE 200 ou similar, com capacidade mínima de 1,5 m³, concha com lâmina de aço, sem dentes, ano de fabricação 2010 ou mais recente com operador e combustível.
2	01 pá carregadeira com capacidade mínima de 1,8 m³, ano de fabricação 2010 ou mais recente com operador e combustível.
3	04 (quatro) Caminhões Basculantes Trucados com caçamba de no mínimo 9 m³ (mínimo), com no máximo 10 (dez) anos de fabricação ou mais recente;
4	01 (um) Caminhão Pipa com capacidade de 6.000 litros para limpeza quando cabível e discriminado na ordem de serviço, ficando o fornecimento da água a cargo da PMSP.
5	01 tratores de esteira com lâmina com capacidade mínima de arraste de 9 toneladas quando cabível e discriminado na ordem de serviço, ano de fabricação 2010 ou mais recente com operador e combustível.

As ferramentas e pequenos equipamentos abaixo listados utilizamos sempre em perfeitas condições de uso e disponíveis para cada equipe.

1	02 roçadeiras a gasolina
2	04 (quatro) espetos para catação dos detritos nas áreas com vegetação ou em terra;
3	04 (quatro) carrinhos-de-mão de pneu;
4	04 (quatro) enxadas com cabo;

5	04 (quatro) pás retas com cabo;
6	04 (quatro) picaretas com cabo;
7	04 (quatro) vassourões;
8	04 (quatro) vassouras leque ou rabo de pombo
9	04 (quatro) ancinhos
10	04 (quatro) gadanhos
11	04 (quatro) rastelos
12	400 (quatrocentos) sacos plásticos para lixo (100 litros) por mês
13	50 (cinquenta) sacos de ráfia trançada (0,60 x 1,00 m) por mês
14	01 (uma) chibanca;
15	01 (uma) tela para coleta de materiais leves (garrafas, papéis, latas, etc.);
16	20 (vinte) metros de corda;

### **1.3. Apreensões e autos de multa**

#### RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SUB-SB/CPDU/SFISC - JANEIRO A JUNHO DE 2020

As atividades abaixo relacionadas não geraram emissão de documentos, portanto não estão nos relatórios do SGF.

Atendimentos presenciais a munícipes na Subprefeitura: 103 (até o fechamento da Subprefeitura)

Solicitações atendidas COVID-19 (não cadastradas no SGF), enviadas diretamente da Secretaria (SIGRC): 301

Comandos COVID-19: 54

Comandos feiras livres: 5 (aos sábados)

Comandos bar após a 1 hora: 1 (11 vistorias das quais 5 estabelecimentos foram autuados e 3 multados)

Demandas finalizadas no SGF: 264 (canceladas/ encerradas)

Demandas em atendimento no SGF: 53

Vistorias diversas para orientação COVID-19: aproximadamente 100.



Seguem abaixo o relatório das atividades realizadas no período de janeiro a junho:

**ATIVIDADE: VISTORIAS ONDE FORAM NECESSÁRIAS AÇÕES COM IMPOSIÇÃO DE AUTUAÇÃO PARA NOTIFICAÇÃO E/OU MULTA**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	ATIVIDADE				
Autos de fiscalização			33		
Autos com penalidade de multa			25		
Autos com outras penalidades			8		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	33		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		8		0,00
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	25		208597,67
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	25		208597,67
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	1 /2020	1		4425,10
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	3		23079,13

Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	3 /2020	1		8000,00
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	4 /2020	8		69237,38
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	5 /2020	10		85392,76
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	6 /2020	2		18463,30
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	1 /2020	1		4425,10
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	3		23079,13
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	3 /2020	1		8000,00
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	4 /2020	8		69237,38
Auto de Fiscalização válido e multa	36-SB-SAPOPEMBA	5 /2020	10		85392,76

importada por Prefeitura Regional e Mês					
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	6 /2020	2		18463,30
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	2		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido / Importado	1		4425,10
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido /	1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido / Importado	3		23079,13
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	3 /2020	Emitido / Importado	1		8000,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	4 /2020	Emitido / Importado	8		69237,38
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido /	3		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido / Importado	10		85392,76
Mensal - Auto de Fiscalização e	6 /2020	Emitido /	2		0,00

multa por situação					
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido / Importado	2		18463,30

**INVASÃO DE ÁREAS MUNICIPAIS: INVASÃO DE ÁREA MUNICIPAL COM LAVRATURA DE AUTO DE INTIMAÇÃO E/OU INTERDIÇÃO**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	INVASAO DE AREAS MUNICIPAIS				
Autos de fiscalização			30		
Autos com penalidade de multa			0		
Autos com outras penalidades			30		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	30		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		30		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	6		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido /	20		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e	3 /2020	Emitido /	2		0,00

multa por situação					
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido /	2		0,00

**AMBULANTES: FORAM REALIZADAS DIVERSOS COMANDOS PREVENTIVOS PARA QUE OS AMBULANTES NÃO POSSAM SE INSTALAR NAS VIAS PÚBLICAS**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	AMBULANTE				
Autos de fiscalização			0		
Autos com penalidade de multa			0		
Autos com outras penalidades			0		

**OBRAS PARTICULARES**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	OBRAS PARTICULARES				
Autos de fiscalização			16		
Autos com penalidade de multa			9		
Autos com outras penalidades			7		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	16		
Auto de fiscalização e	Emitido		7		0,00

multa - por situação					
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	9		36643,76
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	9		36643,76
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	1 /2020	1		1427,96
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	7		34666,58
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	6 /2020	1		549,22
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	1 /2020	1		1427,96
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	7		34666,58
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	6 /2020	1		549,22

Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	2		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido / Importado	1		1427,96
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido /	4		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido / Importado	7		34666,58
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido /	1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido / Importado	1		549,22

MPL (MURO, PASSEIO E LIMPEZA): IMÓVEL EM CONDIÇÕES INADEQUADAS DE CONSERVAÇÃO EM RELAÇÃO AO MPL AUTADOS COM INTIMAÇÃO E/OU IMPOSIÇÃO DE MULTA

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	MPL				
Autos de fiscalização			3		
Autos com penalidade de multa			3		
Autos com outras penalidades			0		

Auto de fiscalização - por situação		Emitido	3		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	3		24399,63
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	3		24399,63
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	1		6185,55
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	3 /2020	1		17605,04
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	5 /2020	1		609,04
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	1		6185,55
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	3 /2020	1		17605,04
Auto de Fiscalização válido e multa importada por	36-SB-SAPOPEMBA	5 /2020	1		609,04



Prefeitura Regional e Mês					
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido / Importado	1		6185,55
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	3 /2020	Emitido / Importado	1		17605,04
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido / Importado	1		609,04

REMOÇÃO DE VEÍCULOS: VEÍCULOS ABANDONADOS EM VIA PÚBLICA POR MAIS DE 5 DIAS CONSECUTIVOS SÃO INTIMADOS A RETIRAR O VEÍCULO. CASO MANTIDA A IRREGULARIDADE O VEÍCULO É APREENDIDO E/OU MULTADO.

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	POSTURA EM GERAL	Remoção veículo/carçaça			
Autos de fiscalização			34		
Autos com penalidade de multa			3		
Autos com outras penalidades			31		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	34		

Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		31		0,00
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	3		50079,84
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	3		50079,84
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	5 /2020	3		50079,84
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	5 /2020	3		50079,84
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	11		0,00
Mensal - Auto de	2 /2020	Emitido /	1		0,00

Fiscalização e multa por situação					
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	3 /2020	Emitido /	8		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	4 /2020	Emitido /	1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido /	8		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido / Importado	3		50079,84
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido /	2		0,00

**SEGURANÇA: ESTABELECIMENTOS INTERDITADOS POR MOTIVO DE  
SEGURANÇA LAVRADOS AUTO DE INTERDIÇÃO SEM MULTA**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	SEGURANÇA				
Autos de fiscalização			1		
Autos com penalidade de multa			0		
Autos com outras penalidades			1		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	1		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	1		0,00

**PUBLICIDADE: LAVRADOS AUTOS DE MULTAS PARA IRREGULARIDADES EM  
RELAÇÃO A PUBLICIDADE**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	PUBLICIDADE				
Autos de fiscalização			3		
Autos com penalidade de multa			3		

Autos com outras penalidades			0		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	3		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	3		37000,00
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	3		37000,00
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	1 /2020	2		32000,00
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	1		5000,00
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	1 /2020	2		32000,00
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	1		5000,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido / Importado	2		32000,00
Mensal - Auto de Fiscalização e	2 /2020	Emitido / Importado	1		5000,00

multa por situação					
--------------------	--	--	--	--	--

**MEI - MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL AUTO DE INTIMAÇÃO**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	POSTURA EM GERAL	Vistoria	MEI - Micro Empresário Individual		
Autos de fiscalização			1		
Autos com penalidade de multa			0		
Autos com outras penalidades			1		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	1		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido /	1		0,00

**COLAR CARTAZES EM EQUIPAMENTOS PÚBLICOS: LAVRADO AUTO DE MULTA PARA A IRREGULARIDADE**

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	POSTURA EM GERAL	Vistoria	Colar cartazes em equipamento público		
Autos de fiscalização			1		

Autos com penalidade de multa			1		
Autos com outras penalidades			0		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	1		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	1		855,14
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	1		855,14
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	1		855,14
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	1		855,14
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido / Importado	1		855,14

ANTENA DE CELULAR: ANTENA DE CELULAR INSTALADA COM IRREGULARIDADE EM RELAÇÃO AO ALVARÁ DE EXECUÇÃO TEM QUE SER PRIMEIRAMENTE NOTIFICADAS APÓS 30 DIAS AUTUADAS

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA	POSTURA EM GERAL	Vistoria	Antena de celular		
Autos de fiscalização			4		
Autos com penalidade de multa			0		
Autos com outras penalidades			4		
Auto de fiscalização - por situação		Emitido	4		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		4		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido /	4		0,00

TOTAL GERAL: SOMATÓRIA DE AUTOS (INTIMAÇÃO/INTERDIÇÃO/ MULTA) EMITIDOS, E, DOS AUTOS DE MULTA COM VALORES POR MÊS.

Prefeitura Regional	Postura	Assunto	Subassunto	Irregularidade	Autuação
36-SB-SAPOPEMBA					
Autos de fiscalização			133		
Autos com penalidade de multa			49		
Autos com outras penalidades			84		



Auto de fiscalização - por situação		Emitido	133		
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido		84		0,00
Auto de fiscalização e multa - por situação	Emitido	Importado	49		386981,27
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional	*desconsidera auto ANULADO	36-SB-SAPOPEMBA	49		386981,27
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	1 /2020	5		38708,20
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	2 /2020	13		69786,40
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	3 /2020	6		54155,13
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	4 /2020	8		69237,38
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	5 /2020	14		136081,64
Mensal - Auto de Fiscalização válido e multa importada	*desconsidera auto ANULADO	6 /2020	3		19012,52
Auto de Fiscalização	36-SB-SAPOPEMBA	1 /2020	5		38708,20

válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês					
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	2 /2020	13		69786,40
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	3 /2020	6		54155,13
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	4 /2020	8		69237,38
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	5 /2020	14		136081,64
Auto de Fiscalização válido e multa importada por Prefeitura Regional e Mês	36-SB-SAPOPEMBA	6 /2020	3		19012,52
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido /	22		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	1 /2020	Emitido / Importado	5		38708,20

Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido /	27		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	2 /2020	Emitido / Importado	13		69786,40
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	3 /2020	Emitido /	12		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	3 /2020	Emitido / Importado	6		54155,13
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	4 /2020	Emitido /	1		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	4 /2020	Emitido / Importado	8		69237,38
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido /	12		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	5 /2020	Emitido / Importado	14		136081,64
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido /	10		0,00
Mensal - Auto de Fiscalização e multa por situação	6 /2020	Emitido / Importado	3		19012,52

### **1.3.1. Lazer e Esporte**

Devido a Pandemia COVID19 a Supervisão de cultura está praticamente parada, no entanto estamos atendendo alguns munícipes a algumas eventuais demandas da região de Sapopemba e a disposição do Subprefeito regional.

Foram autorizados alguns eventos na praça e também Carnaval de rua em Sapopemba.

Desde março, segundo portaria da prefeitura central, não poderá realizar eventos por causa da COVID19.

Seguem abaixo as ações realizadas no primeiro semestre de 2020

Carnaval de Rua - Bloco To Suavi - Dia 23 de Fevereiro

Rua Marcondes Machado 14 as 19 – Jd. Angela

Equipe Governo Local – Subprefeitura

Rogério Sutto – Governo Local

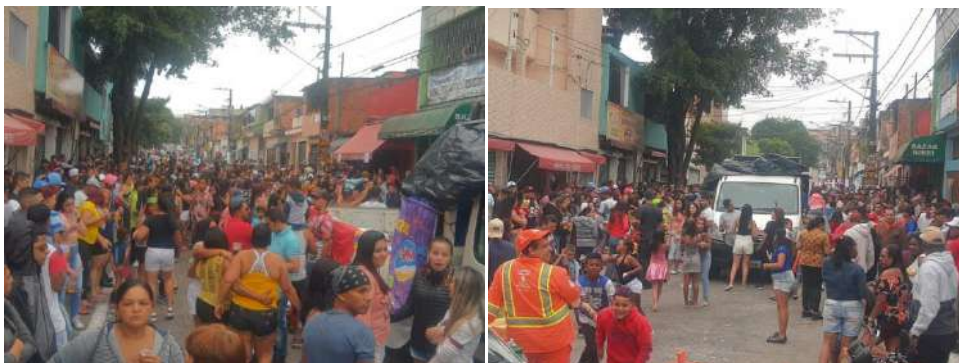
Hélio Tenório – Supervisor de Cultura

Anderson Trajano – Supervisor de Esportes

Valdecia Franklin- Assessora

Elisabethe Mombelli – Assessora





Acompanhamento – Grafite de Rua com autorização do mesmo na Subprefeitura dia 18 de janeiro de 2020 – Equipe Governo Local – Subprefeitura – Cultura e Esporte



Segunda Feliz Esporte Lazer e Cultura dia 17 de fevereiro  
Equipe Governo Local – Subprefeitura

Rogério Sutto – Governo Local

Hélio Tenório – Supervisor de Cultura

Anderson Trajano – Supervisor de Esportes

Valdecia Franklin- Assessora

Elisabethe Mombelli – Assessora



Circuito Esportivo Sapopemba 24 de fevereiro 2020 – Esporte & lazer



CDCs – supervisão de esportes e lazer – vitorias CDC



Serviços de atendimento ao público

Municípios, Pastores, Presidentes de Associações

Artesãs e demandas da subprefeitura

Jogos da Cidade e Virada Cultural – Edital Covid19 – Cancelada aguardando Edital da Data.

### **1.3.2. Habitação**

As ações e medidas habitação

Atendimento ao público em Geral

Orientações administrativas e jurídicas junto a Cohab e Sehab

Suporte aos Síndicos COHAB Teotônio Vilela

Acompanhamento de ações judiciais em processos de reintegração de posse

Diligências a órgãos públicos CRAS e entidades filantrópicas para atendimento de inscrições e demandas habitacionais

Elaboração e desenvolvimento processos e articulação junto a Cohab e Sabesp para Tarifa Social

### **1.4. Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras**

#### **1.4.1. Ações de comunicação**

A assessoria de comunicação é responsável por diversas atribuições no gabinete da Subprefeitura. Tem como função divulgar e tornar público, de forma institucional, todas as ações realizadas pela Subprefeitura, sobretudo com o enfoque informativo e educativo, por meio das mídias sociais e site oficial. Assim como alimentar o site institucional.

Os serviços possuem diferentes naturezas, entre elas: respostas às demandas da imprensa, postagens diárias via Facebook, Instagram e site institucional, com conteúdo como zeladoria, horários dos equipamentos, atividades complementares da subprefeitura, serviços realizados em parceria, reuniões de conselhos, novidades, avisos, fiscalizações, ações diárias realizadas pela subprefeitura, entre outros.

Também é função da Assessoria de comunicação acompanhar eventos realizados e promovidos pela subprefeitura.

No período de março a junho foram respondidas 20 demandas de imprensa.

Segue abaixo as ações realizadas em cada mês

#### **Janeiro**

No mês de janeiro a equipe de comunicação realizou 23 publicações no site institucional, 39 postagens via Instagram, e 58 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, funcionamento do Cate, cursos gratuitos, informes e

recomendações referentes a Covid-19, portal 156, ações de fiscalização, reuniões e ações do gabinete, Decretos de quarentena, entre outros.

### **Fevereiro**

No mês de abril a equipe de comunicação realizou 22 publicações no site institucional, 38 postagens via Instagram, e 64 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, funcionamento do Cate, cursos gratuitos, informes e recomendações referentes a Covid-19, portal 156, ações de fiscalização, reuniões e ações do gabinete, Decretos de quarentena, entre outros.

### **Março**

No mês de abril a equipe de comunicação realizou 26 publicações no site institucional, 60 postagens via Instagram, e 75 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, funcionamento do Cate, cursos gratuitos, informes e recomendações referentes a Covid-19, portal 156, ações de fiscalização, reuniões e ações do gabinete, Decretos de quarentena, entre outros.

No dia 26 a equipe de assessoria de comunicação auxiliou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos principais pontos de aglomerações do bairro. A ação foi comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da GCM e agentes da Potenza.





## **Abril**

No mês de abril, a equipe de comunicação realizou 20 publicações no site institucional, 74 postagens via Instagram, e 93 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, funcionamento do Cate, cursos gratuitos, informes e recomendações referentes a Covid-19, portal 156, ações de fiscalização, reuniões e ações do gabinete, Decretos de quarentena, entre outros.

No dia 07, coordenou junto a Prefeitura Regional e a Secretaria da Saúde, um ponto para vacinação contra a gripe H1N1. A prefeitura regional entrou com a estrutura e a Secretaria da Saúde com os profissionais e medicamentos.



No dia 17, promoveu a ação de fiscalização do Decreto de Quarentena, em conjunto com a equipe de agente vistoras e equipe de comunicação da subprefeitura Aricanduva. A ação foi realizada na Av. Barreira grande, na divisa do município. Participaram da ação agentes da empresa Potenza, PM e GCM.



Dia 23, o assessor de comunicação Victor Agostinho auxiliou a ação de fiscalização do Decreto de quarente com o agente visor da subprefeitura Pedro e agentes da PM e GCM.



Durante o mês de abril, a equipe de comunicação também acompanhou e auxiliou os agentes vistoristas da subprefeitura em fiscalizações diurnas do Decreto municipal de Quarentena, incentivando o isolamento social para o enfrentamento da pandemia Covid-19.

## Maio

No mês de maio a equipe de comunicação realizou 21 publicações no site institucional, 49 postagens via Instagram, e 118 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, vagas de emprego pelo Cate, cursos gratuitos, informes referentes a Covid-19, portal 156, fiscalizações, reuniões e ações do gabinete, Decretos de quarentena, entre outros.

Nos dias 01, 02 e 03, a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos bairros Jd. Sinhá, Elba e Promorar. A ação foi comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da PM e GCM e um agente vistor da subprefeitura de Sapopemba.



No dia 9 a equipe de comunicação participou da ação de conscientização de boas práticas contra a gripe Covid-19, realizada na feira da rua Manoel França. Estiveram presentes na ação o subprefeito Christian Lombardi, o assessor de comunicação Victor Agostinho, Andressa Oliveira, secretário de abastecimento Carlos Fernandes e agentes da UBS.



Nos dias 9 e 10 a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19, nas ruas Lírio do Vale, Inocêncio de Góes, Josef Labor e Frederico Martins de Carvalho. Trinta e cinco agentes, cinco viaturas e carro de som participam da operação coordenada pelo subprefeito Christian Lombardi.



Nos dias 15, 16 e 17 a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos principais pontos de

aglomerações do bairro. A ação foi comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da PM e GCM.



Nos dias 22, 23 e 24 a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos principais fluxos, aglomerações ou carros com som alto nas praças de Sapopemba, nas ruas Lírio do Vale, Inocêncio de Goes, Josef Labor e Frederico Martins da Costa Carvalho .A ação foi comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da PM e GCM.



Nos dias 29, 30 e 31 a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos principais pontos de aglomerações nas ruas: Josef Labor, Benjamin Carr, Cachoeira do Campo, Guido Frederice e José Gabriel Nunes. Comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da PM e GCM.



## Junho

No mês de junho a equipe de comunicação realizou 30 publicações no site institucional, 65 postagens via Instagram, e 89 publicações na página do Facebook com informes da secretaria da educação, defesa civil, vagas de emprego pelo Cate, cursos gratuitos, informes referentes a Covid-19, portal 156, fiscalizações, reuniões e ações do gabinete, decretos, entre outros.

Nos dias 06, 13, 14 e 21, a equipe de assessoria de comunicação apoiou a ação de conscientização para evitar a propagação da gripe Covid-19 nos principais pontos de aglomerações nos bairros Jd. Dona Sinhá, Elba e Promorar. Comandada pelo subprefeito Christian Lombardi com o apoio da PM e GCM.



Dia 22 a equipe de comunicação auxiliou, com ajuda das lideranças comunitárias, a ação de desinfecção nos principais locais de aglomeração e entorno das unidades de saúde, escolas, ruas de comércio e comunidades vulneráveis do distrito.



Dia 26 realizou um documentário em comemoração dos 110 anos do bairro de Sapopemba, com entrevistas dos moradores antigos. Devido a pandemia e a impossibilidade da realização de eventos, foi elaborado faixas distribuídas pelo bairro o parabenizando.



Nos dias 27 e 28 a equipe de assessoria de comunicação auxiliou a ação de conscientização da gripe Covid-19, vistoriando estabelecimentos na rua Inocêncio de Góes, rua Dr. Edgard Pinto César, rua Milton da Cruz e Praça Francisco Tavares Veloso, entre outros endereços. Estavam presentes na ação o subprefeito Christian Lombardi, os assessores Victor Agostinho e Rubens Filho, com o apoio das equipes da PM e GCM.



#### **1.4.2. Ações da Assessoria Jurídica**

O Assessor Jurídico é um especialista em determinado assunto jurídico; pessoa que presta assessoria jurídica no âmbito administrativo ou jurisdicional, no presente caso, à municipalidade, nas questões afetas à Lei e ao Direito. No Brasil, a assessoria jurídica somente pode ser prestada, privativamente, por um Advogado, devidamente inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), conforme dispõe a Lei nº 8.906, de 04 de julho de 1994.

A principal finalidade da assessoria jurídica é auxiliar a Administração na execução das suas tarefas diárias, proferir pareceres e interoperações jurídicas nos temas apresentados.

Cumprir informar que, o Assessor Jurídico infra-assinado, fora empossado no cargo em 31/03/2020.

Dessa forma, cumprir informar as ações e trabalhos executados no âmbito digital no SEI- Sistema Eletrônico de Informação no período compreendido entre 31/03/2020 (data da posse do cargo) até 09/07/2020, onde foram executadas 217 atividades:



TIPO	ANO	2020				
	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	
Despacho Autorizatório	2	20	11	11	4	48
Despacho Rerratificação	0	2	1	0	1	4
Encaminhamento	1	11	28	25	7	72
Informação	0	2	1	2	0	5
Parecer	1	29	28	23	7	88
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>64</b>	<b>69</b>	<b>61</b>	<b>19</b>	<b>217</b>

Cumpra informar ainda que, no âmbito de processos físicos foram emitidas 50 atividades entre pareceres e encaminhamentos.

### 1.4.3. Defesa Civil

Ocorrências de Destaque em Sapopemba durante o período de Janeiro a Junho de 2020



Rompimento de galeria – Rua Califórnia - 15/01/2020; Inundação – Passagem Cristiano Banti – 01/01/2020.



Alagamento no EMEI Origenes Lessa – 08/01/2020; Queda de Árvore - Jardim Ana Rosa - 16/03/2020.



Risco de Desabamento Residência – F. Juta - 13/02/2020;  
Desabamento Caixa D'água – Jd. Sta. Adélia – 14/02/2020.



Desabamento de 6 barracos – Tanque – 16/03/2020; Desabamento barraco –  
Promorar – 18/03/2020.



Estrada da Barreira grande com Praça Frei Leandro do sacramento e Movimentação terra 15/03/2020 e 15/06/2020.

### Ocorrências / Meses

<b>Mês</b>	<b>Ocorrências</b>
Janeiro	36
<b>Fevereiro</b>	<b>27</b>
Março	38
<b>Abril</b>	<b>13</b>
Maio	10
Junho	6
Total	130

### Ocorrências em Áreas de Risco

PROMORAR – Inundação – R. Cristiano Banti

Alagamento – R. Cristiano Banti

PROMORAR – Deslizamento – R. Francesco Usper

MADALENA 2 – Deslizamento – R. Espinhel

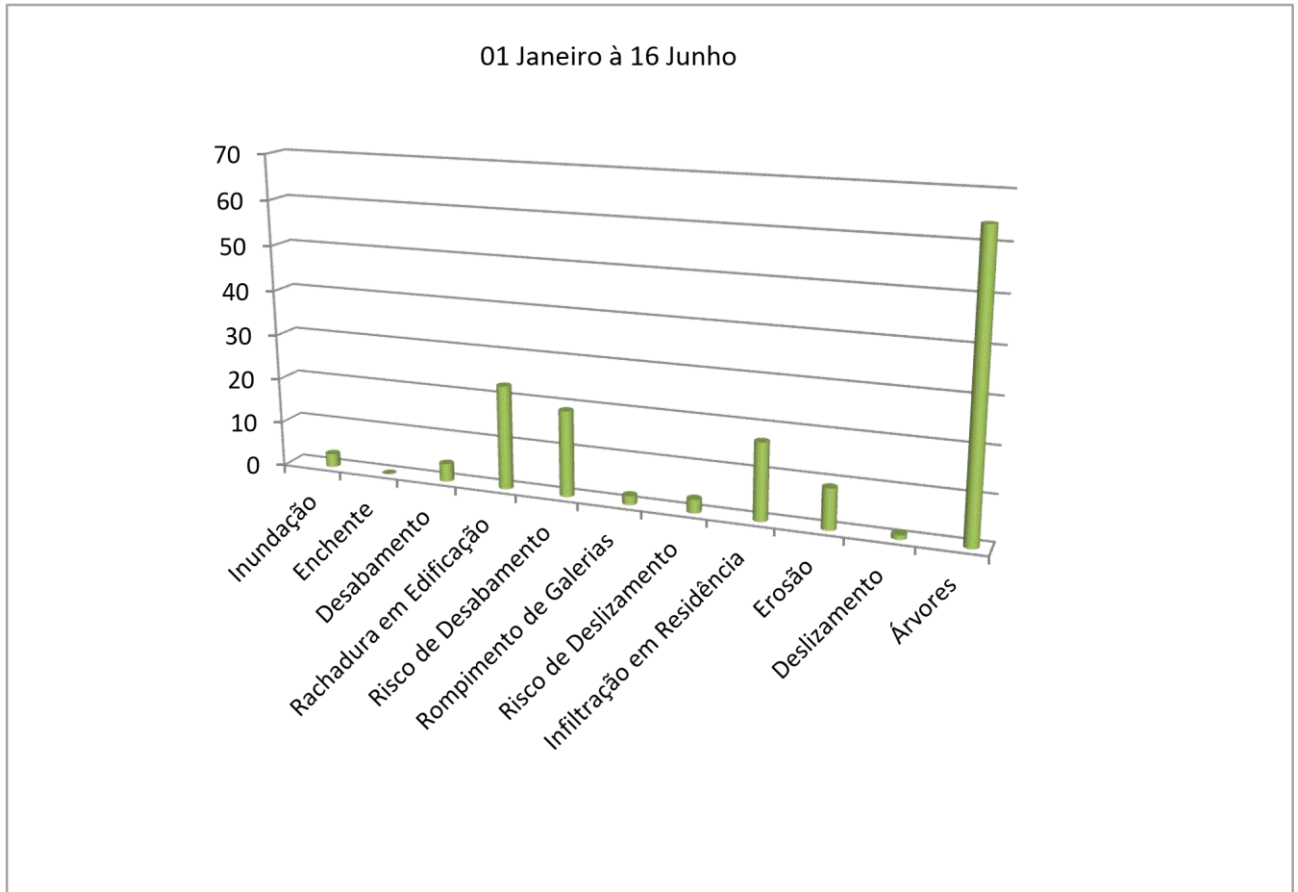
Erosão – R. Queriqueri

TANQUE – Desabamento – R. Pranchas

FAZENDA DA JUTA – Desabamento – Roberto Park

### Quantidade de Ocorrências atendidas por tipo

OCORRÊNCIAS	SUBTOTAL
Alagamento	2
Inundação	3
Enchente	0
Desabamento	4
Rachadura em Edificação	21
Risco de Desabamento	17
Rompimento de Galerias	2
Risco de Deslizamento	3
Infiltração em Residência	16
Erosão	1
Deslizamento	1
Árvores	60
<b>TOTAL</b>	<b>130</b>



### Planejamento das Ações

#### Monitoramento das áreas de risco:

Madalena I, Madalena II, Planalto, Promorar, Fazenda da Juta,  
Tanque, Portelinha, Iguazu, Grevília e Dutos da Transpetro.

#### Apresentação dos Planos de Contingência do Risco Geológico:



Mapeamento das áreas de Risco em Sapopemba:





Reuniões para finalização do Plano de Chuvas de Verão:



Reuniões com a comunidade sobre situações de risco



### Comitê de Hidrantes de Sapopemba



## 1.5. Orçamento da Subprefeitura

### 1.5.1. Previsão orçamentária

O valor anual orçado para 2020 são de R\$ 28.545.142,00;

Mês	Valores Liberados	Valores Empenhados
Janeiro	R\$ 2.068.598,31	R\$ 632.781,31
Fevereiro	R\$ 3.053.181,73	R\$ 682.076,59
Março	R\$ 3.355.418,52	R\$ 2.508.622,93
Abril	R\$ 2.158.380,34	R\$ 1.919.253,39
Maió	R\$ 1.532.251,56	R\$ 1.327.828,02
Junho	R\$ 1.465.807,00	R\$ 3.248.483,84
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 13.633.637,46</b>	<b>R\$ 10.319.046,08</b>

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

1. Administração: R\$ 28.545.142,00;
2. Manutenção de sistema de drenagem – 2367. R\$ 5.753.499,00
3. Operação tapa buraco – 2340. R\$ 2.168.921,00
4. Manutenção e operação de áreas verdes e vegetação – 2705. R\$ 4.796.319,00
5. Manutenção e operação de guias e sarjetas – 2339. R\$ 2.598.389,00
6. Intervenção, urbanização e melhoria de bairros – 1170. R\$ 1.000,00
7. Administração da unidade – 2100. R\$ 1.667.536,00
8. Aquisição de materiais, equipamentos e serviços de informação e comunicação – 2818. R\$ 80.000,00

#### **1.5.2. Execução orçamentária mensal**

O valor anual orçado para 2020 são de R\$ 28.545.142,00, sendo que, serão gastos aproximadamente R\$ 10.319.046,08, no primeiro semestre de 2020, conforme demonstra tabela:

Mês	Valores Empenhados
Janeiro	R\$ 632.781,31
Fevereiro	R\$ 682.076,59
Março	R\$ 2.508.622,93
Abril	R\$ 1.919.253,39
Mai	R\$ 1.327.828,02
Junho	R\$ 3.248.483,84
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 10.319.046,08</b>

### 1.5.3. Compras e contratos

No primeiro semestre foram feitas as compras:

#### COMPRAS E SERVIÇOS - PERÍODO DE 01/01/2020 A 12/06/2020

UNIDADE REQUISITANTE	PROCESSO	OBJETO	MODALIDADE	VALORES UNIT E TOTAL	EMPENHO	ÁREA DESTINO
Unidade Armazenamento (Almoxarifado)	6061.2020/0000031-9	Aquisição de <b>252 caixas</b> de chá mate - caixa com 250 gr	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00002	R\$ 2,35	21.737/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 592,20		
Unidade Armazenamento (Almoxarifado)	6061.2020/0000027-0	Aquisição de <b>1.020 kg</b> açúcar - pacote 1 kg	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2018 - COBES	R\$ 2,13	27.443/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 2.172,60		
CPO - COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000328-8	Aquisição de <b>1.680 sacos</b> Cimento CPII - Saco 50KG	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/SMSUB/COGEL/2020	R\$ 19,75	29.958/2020	SERVIÇOS E OBRAS
				R\$ 33.180,00		
Unidade Armazenamento (Almoxarifado)	6061.2020/0000029-7	Aquisição de <b>720 pacotes</b> café - alto vácuo pacote 500 gr	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2019 - COBES	R\$ 4,96	30.333/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 3.571,20		
CPO - COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000343-1	12 barras 6 metros - Tubo de esgoto 75mm	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00005	R\$ 33,00	35.167/2020	SERVIÇOS E OBRAS
		12 barras 6 metros -		R\$ 33,00		

		tubo de esgoto 100mm		R\$ 792,00		
CPO - COORDENADORA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000290-7	Aquisição de <b>30 quilos</b> - prego 18 x 27	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00010	R\$ 9,28	35.226/2020	SERVIÇOS E OBRAS
				R\$ 278,40		
CPO - COORDENADORA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000283-4	Aquisição de <b>270 M³</b> - pedra brita nº 1	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/SMSUB/COGEL/2019	R\$ 58,39	37.367/2020	SERVIÇOS E OBRAS
				R\$ 15.735,30		
Unidade Armazenamento (Almoxarifado)	6061.2020/0000149-8	Aquisição de <b>diversos</b> materiais de escritório	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00008	R\$ 0,00	37.419/2020 37.405/2020 37.442/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 2.827,89		
Unidade Armazenamento (Almoxarifado)	6061.2020/0000399-7	Aquisição de <b>500 frascos</b> - álcool em gel - frasco com 500 ml -	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00014	R\$ 7,70	38.287/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 3.850,00		
CPO - COORDENADORA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000357-1	Aquisição de <b>15 kg</b> - eletrodo E6013	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00007	R\$ 10,80	38.466/2020	SERVIÇOS E OBRAS
				R\$ 162,00		
CPO - COORDENADORA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000289-3	Aquisição de <b>170 barras</b> - Aço CA-50 10mm - 3/8"	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00007	R\$ 28,40	39.145/2020	SERVIÇOS E OBRAS
		Aquisição de <b>80 barras</b> - Aço CA-50 12,5mm - 1/2"		R\$ 45,00		
				R\$ 8.428,00		
CPO - COORDENADORA DE PROJETOS E OBRAS	6061.2020/0000285-0	Aquisição de <b>5.000 unidades</b> - tijolo de barro comum	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00004	R\$ 0,37	39.684/2020	SERVIÇOS E OBRAS
				R\$ 1.850,00		

SUB-SB / GABINETE	6061.2020 /0000566- 3	Aquisição de <b>01 unidade</b> - refrigerador tipo FRIGOBAR	BEC - Dispensa de licitação - Oferta de Compra 801059801002020OC00015	R\$ 810,00	38.315/2020	SUB-SB GABINETE
				R\$ 810,00		
SUB-SB / CAF	6061.2020 /0000613- 9	Prestação de serviços de <b>recarga de extintores e manutenção de mangueiras</b> - Sub Sapopemba	COMPRASNET Cotação Eletrônica nº 01/2020	R\$ 599,00	39.711/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 599,00		
SUB-SB / CAF	6061.2020 /0000706- 2	Manutenção corretiva - <b>Carro PARATI</b>	Dispensa de Licitação - Combate Pandemia COVID- 19 - MENOR PREÇO	R\$ 1.634,00	47.443/2020	SUB-SB GABINETE
		Manutenção corretiva - <b>Carro FIESTA</b>		R\$ 3.320,00		
				R\$ 4.954,00		
SUB-SB / COMUNICA ÇÃO	6061.2020 /0000687- 2	Prestação de serviços de sonorização volante - <b>carro de som - Combate Pandemia COVID - 19</b>	Dispensa de Licitação - Combate Pandemia COVID- 19 - MENOR PREÇO	R\$ 2.050,00	41.794/2020	SUB-SB GERAL
				R\$ 2.050,00		

A Subprefeitura de Sapopemba não tem doações ou parcerias vigentes até junho de 2020.

Os contratos vigentes na Subprefeitura de Sapopemba estão divididos entre administrativo e zeladoria /obra, como demonstra o quadro:

## CONTRATOS EM ANDAMENTO / 2020 - SAPOPEMBA

OBJETO	EMPRESA	PROCESSO	VIGÊNCIA DO CONTRATO	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR MENSAL REAJUSTADO (4, %)IPC-FIPE.	DATA DO REAJ.
Limpeza predial	PAINERAS	6061.2017/0000146-8	31/03/2020 a 30/06/2020	21.551,09	22.495,03	06/02/2021
Locação de Veículos	ASERP LOCAÇÕES LTDA	6061.2019/00002264-7	06/04/2020 a 05/04/2021	34.378,00	35.753,12	00/03/2021
Locação de 1 impressoras reprográficas	DIGITAL JUNDIAÍ	6061.2018/0000931-2	14/01/2020 a 13/07/2020	3.722,41	3.871,31	12/12/2020
Loc. Imóvel Prefeitura Regional Sapopemba	SERAFIN - EVENTOS	6061.2018/0000707-7	09/06/2017 a 08/06/2024	29.019,71	30.180,50	09/06/2020
Serviços de Postagem e Correspondência	CORREIO	60402020/0000495-0	15/06/2020 a 14/06/2021	2.000,00	2.000,00	
PREST. DE SERV. DE FORNECIMENTO DE KIT LANCHE	MAM - EVENTOS, COMÉRCIO DE SERVIÇOS	6061.2019/0002221-3	10/12/2019 a 09/12/2020	2.860,00	2.974,40	02/12/2020
Gerenciamento e Abastecimento de Combustível	Tickets Soluções	6061.2020/0000491-8	04/05/2020 a 03/05/2021	1.244,34	1.234,44	
Locação de Equipamentos (Filtros de Água)	TMS PURIFICADORES - ME	6061.2019/0001634-5	01/10/2019 a 30/09/2020	240,00	249,60	01/10/2020
Serviços de Segurança Armada	MRS - SEGURANÇA	6061.2017/00000153-0	22/09/2018 a 21/09/2020	36.045,94	37.487,78	22/02/2020

**ADMINISTRAÇÃO**

	Telefonia Moveel	TELEFONICA BRASIL S/A VIVO	6061.2017/0000099-2	20/08/2018 a 19/08/2020	1.514,19	1.514,19	
<b>ZELADORIA E OBRAS</b>	Locação de pá carregadeira	ANASTÁCIO	6061.2019/0001146-7	25/11/2019 a 24/11/2020	15.283,20	15.894,53	16/08/2020
	Conservação de logradouros públicos	Potenza	6061.2017/0001312-3	13/05/2019 a 12/05/2020	109.903,89	114.300,05	09/10/2020
	Locação de retroescavadeira	ABC - RENTAL	6061.2018/0000759-0	20/09/2019 a 19/09/2020	31.856,00	33.130,24	28/08/2020
	Conservação de pavimentos viários (unidade tonelada - 250 mensais)	Potenza	6061.2017/0000202-2	04/06/2019 a 03/06/2020	126.887,50	131.963,00	24/10/2020
	Locação de caminhão basculante trucado	Padock	6061.2019/0001145-9	09/09/2019 a 08/09/2020	12.796,80	13.308,67	13/08/2020
	Fornecimento de concreto usinado	Guarani	6061.2020/0000376-8	06/04/2020 a 05/04/2021	18.145,60	18.871,42	31/03/2019
	Conserv. de áreas verdes, por 02 equipes	FBF - construções	6061.2019/0001149-1	11/10/2019 a 10/10/2020	135.191,46	140.599,12	22/02/2020
	Prestação de serviços de Manejo arbóreo	Potenza	6061.2020/0000157-9	19/02/2020 à 18/02/2021	212.021,62	220.502,48	22/02/2020
	Limpeza mecânica do sistema de drenagem, 3.042 horas/ano e 45 metros de filmagens/mês	Norbrasil Ltda	6061.2017/0001150-5	01/10/2019 a 30/09/2020	142.407,00	148.103,28	09/09/2020



Limpeza Manual de de Córregos, canais e galerias	A.tonanni	6061.2019/0000253-0	10/04/2019 a 09/04/2020	89.802,52	93.394,62	13/11/2020
Piscinão - Limpeza	AMAZÔNIA	6061.2017/0000218-9	23/11/2019 a 22/11/2020	127.169,20	132.255,97	01/04/2020
Limpeza Mecânica de de Córregos, canais e galerias e demais dispositivos	Potenza	6061.2019/0000252-2	10/04/2019 a 09/04/2020	115.214,01	119.822,57	13/11/2020

## **2. PARTICIPAÇÃO SOCIAL**

### **2.1. Conselho Participativo Municipal**

#### CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA

Em 25.01.2020 – publicação em DOC-SP, Composição do Conselho Participativo da Sub Sapopemba Posse dos Conselheiros eleitos para o Biênio 2020-2021.

Em 05.02.2020 – NO AUDITÓRIO DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA REALIZAMOS:

- ATO SOLENE DE ENTREGA DOS CERTIFICADOS DE POSSE DOS CONSELHEIROS ELEITOS - 1ª. REUNIÃO DE 2020 DO CPM SUB SAPOPEMBA - AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DAS AÇÕES DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA. A APRESENTAÇÃO FOI FEITA PELOS REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE GOVERNO E NUCLEO DE PLANEJAMENTO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DA PMSP, COM PROPOSTA DE DEVOLUTIVA PARA ABRIL, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID 19 E DECRETO N. 59.283, ESTAMOS AGUARDANDO NOVO CRONOGRAMA.

AS REUNIÕES ORDINÁRIAS MENSAS, FORAM INTERROMPIDAS A PARTIR DO DIA 19.03 (2ª. REUNIÃO DE 2020) nos termos do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020. AGUARDANDO 2ª. ORDEM PARA REALIZAR AS REUNIÕES REMOTAS DO CRONOGRAMA SEMESTRAL APROVADO EM ATA DE 05 de FEVEREIRO\2020.

Atualização: Em 04.06.2020 – a SERS juntamente com a SF, convocaram os Interlocutores, Coordenadores, Secretários dos CPM das Subprefeituras, para participar de Reunião Remota – PAUTAS: Devolutivas das Contribuições para as Audiências do PLOA 2021.

Retomada das Reuniões Ordinárias – em formato REMOTA.

- EM 25.06.2020 – REALIZAREMOS A 1ª. REUNIÃO REMOTA DO CPM SUB SAPOPEMBA

#### TELETRABALHO DA INTERLOCUÇÃO EM PERÍODO DA PANDEMIA DA COVID 19

1. Atualização diária sobre assuntos relacionados ao momento de crise do Coronavírus aos conselheiros, informando-os quanto as divulgações das Ações Emergências propostas e decretadas pelo Governo do Estado e Município, em decorrência do Isolamento Social para o enfrentamento ao COVID 19.

2. Acompanhamento das Ações da Subprefeitura no Enfrentamento da COVID 19, relacionada as demandas e na fiscalização ao comercio com intervenções junto a GCM E PM, para garantir a ordem e segurança da população no COMBATE A PROLIFERAÇÃO DO COVID 19 na Região; DIVULGAÇÃO DA ANTECIPAÇÃO DA CAMPANHA DA VACINA CONTRA A GRIPE E O APELO PARA TODOS FICAREM EM CASA E USAR MÁSCARAS... ESTATÍSTICA DE CASOS DO COVID 19 NA REGIÃO. AÇÕES NOTURNAS DAS EQUIPES DA SUBPREFEITURA.

3. Comunicação com os Conselheiros e chefia por meios de telefone celular; Facebook; WhatsApp, e-mail, informando e recebendo informações relacionadas as demandas do conselho, bem como, orientações pertinentes ao processo de continuidade das ações, reuniões e assuntos pertinentes.

4. Informações, esclarecimentos e divulgação sobre assuntos do CPM SUBPREFEITURA SAPOPEMBA, ao Conselho Participativo Central da SERS - por e-mail e grupo do WhatsApp.

5. Encaminhamento a Assessoria de Comunicação dos Atos para serem colocados no portal da transparência, para que a população tenha o acesso às informações da Participação Social.

6. Divulgação do período de Inscrição para a Contribuição de Propostas para o PLOA 2021 para os Conselheiros e solicitação de multiplicarem a Chamada para a Participação Social,

7. Reunião Remota do dia 04.06. Na SERS, representada pelo Sr. ROGERIO SUTTO

8. PREPARAÇÃO PARA A 1ª. REUNIÃO REMOTA DO CPM SUB SAPOPEMBA NA PLATAFORMA MICROSOFT TEAM:

- Publicação em diário Oficial – dia 18.06 - CONVOCAÇÃO para o Conselho Participativo Sub Sapopemba para a 1ª. Reunião Remota. Dia 25.06.2020 das 19 às 21 horas.

- LEVANTAMENTO DE TODAS AS CONTRIBUIÇÕES FEITAS PELA POPULAÇÃO NO PERÍODO DE 16 a 31.05.2020, através do site da SF, conforme informado acima;

- Encaminhamento do CONVITE para a REUNIÃO REMOTA DO DIA 25.06, por e-mail, para todos os participantes das Contribuições para o PLOA 2021, com instruções do link de acesso e informando passo a passo para sua instalação;

- Encaminhamento por e-mail para a ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO da SUB SB, do CONVITE para a REUNIÃO REMOTA DO CPM SUB SAPOPEMBA NO DIA 25.06 AS 19 horas, Divulgação no Portal da Transparência e demais meios de Comunicação que couber;

9. DIVULGAÇÃO DOS CURSOS GRATUITOS DO SEBRAE – EM FORMATO ONLINE PARA MUNICÍPIOS COM OU SEM CNPJ - DESCOMPLIQUE E ENFRENTA A CRISE – CURSOS PARA EMPREENDEDORISMO DA REGIÃO EM TEMPOS DE ISOLAMENTO SOCIAL DEVIDO COVID

10 – E PREPARAÇÃO DO COMÉRCIO PARA A RETOMADA DA ECONOMIA NAS FASES DA PÓS PANDEMIA DA COVID 19.

## **2.2. Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território**

CADES Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz de Sapopemba

REUNIÕES ORDINÁRIAS TODAS AS 1ª. terça-feira de cada mês das 17:30 as 19:30 no auditório da Subprefeitura Sapopemba.

- DIA 12.01.2020 – AÇÃO CONJUNTA DA SUB SB COM PM E GCM EM COMBATE PREVENTIVO CONTRA O PANCADÃO NO PROMORAR SAPOPEMBA – AÇÃO BAGUNÇA AQUI NÃO!

- DIA 17.01.2020 – REUNIÃO NA SMVA – INTERLOCUTORA VERA E COORDENADOR ANDRE COM A COORDENADORA DEISE DO DGPU E MARALINA DO CGC - PAUTAS: ELEIÇÃO DO CADES SAPOPEMBA BIÊNIO 2020 – 2021 – DEVOLUTIVA SMVA - MANUTENÇÃO DO PARQUE ZILDA ARNS – PROJETO DE REFORMA DO PARQUE- CORREDOR VERDE DO TCA MONOTRILHO- RESPOSTA DEVOLUTIVA DO METRÔ – REUNIÃO METRÔ.

- 18.01.2020 – PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS ELEIÇÕES DO CADES SB.

- EM 20.01 A 18.02.2020 – PERÍODO DE INSCRIÇÕES PARA CONSELHEIROS DO CADES SB- publicado em Portaria no DOC SP com divulgação em Facebook, Instagram, WhatsApp, portal da transparência, etc.

- EM 25.01.2020 – publicado Portaria Revogando a anterior e Prorrogando por mais 03 meses o período de MANDATO DO CADES SB – até abril 2020 – PRORROGADAS POR MAIS 15 DIAS – INSCRIÇÕES PERÍODO DE 19.02 A 04.03.2020 - ELEIÇÃO PREVISTA PARA 05.04.2020

- EM 28.01.2020 – REUNIÃO ORDINARIA DE JANEIRO 2020 – PAUTAS – Demandas dos conselheiros entregues para o Subprefeito Oziel – PROCESSO ELEITORAL DO CADES SB 2020-2021 – DATA DA PROXIMA REUNIÃO – EM 17.01 REUNIÃO NA SMVA – ENCAMINHAMENTO DE OFÍCIOS E DEMANDAS -

APRESENTAÇÃO DO PROJETO CONECTA SAPOPEMBA PELO COORDENADOR ANDRÉ COM ELABORAÇÃO DE PROPOSTAS DE PARTICIPAÇÃO COLETIVA EM DESENVOLVIMENTO DE CULTURA DE PAZ – CONVITE PARA DIA 05.02.2020 AS 19 HORAS AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DAS AÇÕES DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA. FAZER DIVULGAÇÃO PARA A PARTICIPAÇÃO SOCIAL.  
- DIVULGAÇÃO SOBRE A PESQUISA SOBRE ARBORIZAÇÃO URBANA – CHAMADA PARA TODOS RESPONDEREM ESSA PESQUISA DE IMPORTANCIA PARA NOSSA POPULAÇÃO.

- EM 11.02.2020 - REUNIÃO ORDINARIA DE FEVEREIRO – APRESENTAÇÃO DO PROJETO CONECTA AOS CONSELHEIROS DO CADES SB E CONVIDADOS – APRESENTAÇÃO DA COORDENAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PARQUE ZILDA ARNS – DEMANDAS DOS MORADORES DO EM TORNO DO PARQUE (MUTIRÃO). SR. OZIEL SUBPREFEITO RELATADA PARCERIA DA SUB SB COM A SMVA, AGUARDANDO OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO. PELA SMVA.

- 2ª. PRORROGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DO CADES SB - PERÍODO DE 19.02 A 04.03.2020- Publicação em DOC SP, e-mails – Facebook- Instagram – INSCRIÇÕES NA SUB COM VERA CABRERA.

- EM 03.03.2020 – REUNIÃO ORDINARIA DE MARÇO – PAUTAS: INSCRIÇÕES PARA CADES SB-LEITURA DAS ATAS DAS REUNIÕES COM SMVA – METRÔ – ELABORAÇÃO DE OFÍCIOS – APROVAÇÃO DAS ATAS LIDAS E ATA DO DIA PARA SER ENCAMINHADAS PARA PUBLICAÇÃO EM DOC SP E INSERIDAS NO PORTAL DA

TRANSPARÊNCIA PELA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO – ASSUNTOS PENDENTES DA SMVA: RESULTADO DA PESQUISA SOBRE REVITALIZAÇÃO DO PARQUE ZILDA ARNS (formulário eletrônico) - PROGRAMAÇÃO DA MANUTENÇÃO E ROÇAGEM DO PARQUE –

Dia 12.03.2020 – DESLIGAMENTO DO SUBPREFEITO OZIEL DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA

POSSE DO SUBPREFEITO CRHISTIAN LOMBARDI E SUA EQUIPE

DIA 18.03.2020 – SMVA – DPAC - PUBLICA EM DOC SP A RESOLUÇÃO 001-DECRETANDO SUSPENSÃO DAS ELEIÇÕES DOS CADES POR TEMPO INDETERMINADO.

DIA 23.03.2020 – PUBLICADO EM DOC SP – DECRETO DE QUARENTENA – DE 24.03 A 07.04 – encaminhado por WhatsApp a todos os grupos da interlocução.

PORTANTO A Última Reunião Presencial aconteceu em 03\03 daí pra frente estão suspensas as próximas reuniões nos termos do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020, aguardando 2ª. ordem para a realização da REUNIÃO EM FORMATO VIRTUAL.

Atualização: Abril não houve reunião. Em 05.05.2020 das 17 às 19 horas realizamos a 1ª. REUNIÃO VIRTUAL DO CADES SAPOPEMBA pela na plataforma Zoom, com o convite a todos os conselheiros do poder público e sociedade civil pelo grupo do WhatsApp. PAUTAS: Leitura e aprovação da Ata da reunião de 03.03.2020 (última presencial) - Demandas do Metrô com leitura e aprovação dos documentos a serem enviados para o subprefeito Christian – Demandas e execução de Roçagem pela SMVA no Pq. Zilda Arns – Informes – Leitura e aprovação da ata do dia para ser publicada em DOC SP E enviada para Assessoria de Comunicação para alimentar no Portal da Transparência.

TELETRABALHO DA INTERLOCUÇÃO EM PERÍODO DA PANDEMIA DO COVID 19

- Acompanhamento de todas as informações que se refere as demandas do CADES SB e, sempre em contato com a assessoria de comunicação, para que a população possa acessar o portal da transparência e atualizar-se das informações.

- O processo Eleitoral para o novo mandato 2020\2021, foi realizado dentro do prazo previsto pela Comissão Eleitoral, porém, devido a portaria de SMVA 001 - foram canceladas todas as eleições até 2ª. ordem;

- Envio por meios do grupo de WhatsApp todas as atualizações, informações e respostas aos conselheiros, coordenador e secretário, tornando nossa comunicação operante e ativa, apesar do momento difícil que estamos passando.

- DIVULGAÇÃO DA ANTECIPAÇÃO DA CAMPANHA DA VACINA CONTRA A GRIPE E O APELO PARA TODOS FICAREM EM CASA E USAR MÁSCARAS...

- EM 23.03.2020 – SMVA – REALIZA PARTE DA MANUTENÇÃO DE ROÇAGEM EM TRECHO DO PARQUE ZILDA ARNS – INFORMAÇÃO DO COORDENADOR WLADIMIR – WHATSAPP PARA O GRUPO CADES.

-EM 01.04.2020 – INICIAMOS A NOVA DENOMINAÇÃO DO GRUPO WHATSAPP – CADES SAPOPEMBA OFICIAL – COM A INCLUSÃO DA SRA. MARALINA DA SMVA - E SR, VICTOR DA ASS. DE COMUNICAÇÃO

- EM 26.03.2020 – RECEBIMENTO E ENCAMINHAMENTO DE FOTOS E DEMANDA DE AGLOMERAÇÃO E BARULHO NAS RUAS – AÇÃO DA SUBPREFEITURA JUNTO COM GCM – CONJUNTO PRO MORAR E VÁRIAS LOCALIDADES DA REGIÃO DE SAPOPEMBA DURANTE ESTES TEMPOS DE ISOLAMENTO SOCIAL E COMBATE A COVID 19.

---- DIVULGAÇÃO DOS CURSOS GRATUITOS DO SEBRAE – EM FORMATO ONLINE PARA

MUNICÍPIES COM OU SEM CNPJ - DESCOMPLIQUE E ENFRENTA A CRISE – CURSOS PARA

EMPREENDEDORISMO DA REGIÃO EM TEMPOS DE ISOLAMENTO SOCIAL DEVIDO COVID19 –

E PREPARAÇÃO DO COMERCIO PARA A RETOMADA DA ECONOMIA NAS FASES DA PÓS PANDEMIA DO COVID 19.

### 3. INTERLOCUTORA DO COMITÊ DE ARBOVIROSES

COMITÊ ARBOVIROSES - O Comitê de Prevenção contra as ARBOVIROSES,- REUNIÕES MENSAS TODAS AS 2ª. QUARTAS FEIRAS AS 09 HORAS NO AUDITORIO DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA - Instituído nas 32 subprefeituras desde 2018, em Decreto Municipal, para que todas as subprefeituras, se organizassem em forma de Portaria na composição com Saúde, Educação, assistência Social e demais integrantes: funcionários, sociedade civil, para juntos atuarem no enfrentamento às doenças contra a DENGUE, FEBRE AMARELA, CHIKUNGUNHA, E DEMAIS ANIMAIS PEÇONHENTOS na realização de ações de Prevenção e combate em cada subprefeitura de São Paulo.

Em 14.01.2020 - REUNIÃO DE JANEIRO - PAUTAS - Revisão das regras quanto ao absenteísmo de representantes das secretarias nas reuniões mensais. - Elaboração de planos de ação imediatos - Cronograma das Reuniões para 1o.semestre de 2020: 14.01 – 11.02 – 10.03 – 14.04 – 12.05 – 09.06 HORARIO DAS 09 AS 13:00 – APRESENTAÇÃO DAS ESTATISTICAS DE NOTIFICAÇÕES E CASOS POSITIVOS EM SAPOPEMBA.

EM 04.02 – O SUPERVISOR DE ESPORTES DA SUB SAPOPEMBA E PROFISSIONAIS DA UVIS VP-SB– realizaram AÇÕES DE PREVENÇÃO E COMBATE A DENGUE nas áreas Esportivas de Sapopemba.

Em 11.02.2020 – REUNIÃO DE FEVEREIRO – PAUTAS: - Leitura da Ata da reunião de Janeiro – e retomada das providências – Apresentação das Ações que serão desenvolvidas pelas Secretarias representadas no Comitê de Arboviroses, conforme falado em reunião de janeiro – Ação da Uvis com Supervisão de Esportes nas Áreas Esportivas em 04.02 – Releitura do Cronograma das reuniões no 1º. Semestre 2020 – próxima reunião 10.03 as 9 horas.

Última reunião foi em 10\03 – com a presença da Coordenadora da Uvis – STS VP-SB – Apresentando as estatísticas das notificações de casos positivos entregues aos Sr. Valdir para providências. Informando-nos sobre

O alastramento do coronavírus no mundo, com muitos casos suspeitos acontecendo já no Brasil, e com a OMS já considerando uma Pandemia.

Em 11 de março – a OMS DECRETOU PANDEMIA DO CORONAVÍRUS – COVID 19. E O GOVERNO MUNICIPAL em 16.03.2020 – Através do Decreto nº 59.283 – ISOLAMENTO SOCIAL E PARALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES NÃO EMERGENCIAIS E IMPEDIMENTO DAS REUNIÕES PRESENCIAIS – ATE 2ª. ORDEM.

#### TELETRABALHO DA INTERLOCUÇÃO EM PERÍODO DA PANDEMIA DO COVID 19

- Acompanhar as ações de combate que estão sendo executadas pela Uvis e CPO na região de Sapopemba.

- Manter a CPO – Valdir informado dos casos positivos e notificações para as providências cabíveis;

- Contato direto com representantes da STS SUVIS VP-SB – para atualizações e providências quanto aos casos positivos;



- Atualizar-se quanto as campanhas de prevenção e combate das arboviroses na região de Sapopemba;
- Manter-se em contato direto com a Coordenação da Uvis para atualização de demandas e Campanhas de Vacinação das doenças das Arboviroses na região de Sapopemba;
- Fazer divulgação das Ações de Combate das Arboviroses para todos os representantes das secretarias que compõe o Comitê de Arboviroses da Subprefeitura Sapopemba;
- Fazer divulgação das Ações de Combate contra as Arboviroses nos Conselhos para ampliar a conscientização da população nas questões de educação ambiental e qualidade de vida para a população de Sapopemba.
- Receber os e-mails sobre as estatísticas de casos Positivos pela Coordenadora da Uvis – Ana
- Encaminhar por e-mail os casos notificados para Sr. Valdir nosso representante da CPO SUB SB, para providências cabíveis e relatórios para serem apresentados quando solicitados;
- Acompanhar as ações e campanhas de combate as doenças das arboviroses na região, executando ações conjuntas com a STS UVIS E AMAS UBS DA REGIÃO.
- AGUARDAR 2ª. ORDEM PARA RETORNO DAS REUNIÕES PERÍODICAS COM ELABORAÇÃO DE PROJETOS MULTISECRETARIAL COM OS REPRESENTANTES DA SAÚDE – EDUCAÇÃO – ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SUBPREFEITURA SAPOPEMBA – CEUS – ASSOCIAÇÕES, SEGURANÇA PÚBLICA E TODA POPULAÇÃO PARA O COMBATE DAS ARBOVIROSES NA REGIÃO.

#### 4. INTERLOCUTORA DO FÓRUM DA PESSOA IDOSA VP-SAPOPEMBA

FÓRUM DA PESSOA IDOSA- Reuniões mensais, alternadas entre Subprefeitura Vila Prudente e Subprefeitura Sapopemba.

- Compareci em 02 reuniões do Fórum VP-SB em 2019, onde foram elaboradas algumas propostas de ações para fortalecimento do Fórum dos Idosos VP-SB, e proposto para que as reuniões fossem alternadas.
- Participei do da Pessoa Idosa nos 05 dias, juntamente com a Associação de idosos Vida Nova (Dona Rosa) e representantes de serviços para idosos na região (NCI – NIR – CENTRO DIA).

- Sugerir que realizássemos encontros para Elaboração das Ações para o Mês da Pessoa Idosa em Sapopemba.

- Realizamos Programação do Mês da Pessoa Idosa em Outubro 2019 - com participação dos equipamentos da região, Associação de Idosos Vida Nova e Subprefeitura Sapopemba e parceiros ALLOS - PAPELARIA ENCANTADA – AMA UBS GRIMALDI - SUPERVISÃO DE ESPORTES.

- Está em pauta para discussão com o Subprefeito de Sapopemba quanto a Implantação do FORUM DA PESSOA IDOSA DE SAPOPEMBA, que hoje é um bairro com mais de 300 mil habitantes e segundo estatísticas uma população acentuada de idosos com poucos equipamentos e serviços para atender suas necessidades de saúde, segurança, moradia e com grande vulnerabilidade social, sendo ainda assistida pela STS Vila Prudente, porque não temos a nossa SUPERVISÃO DE SAÚDE. Encontrava-se na agenda do Subprefeito Oziel, a data de 19.03.2020 as 11 horas, para um Encontro com a Pessoa Idosa de Sapopemba, onde se ouviria a voz dos idosos, para se articular junto aos órgãos competentes a possibilidade de se ter A NOSSA STS SAÚDE E O FÓRUM DA PESSOA IDOSA DE SAPOPEMBA, aguardando a retomada dessa pauta com o novo subprefeito Christian Lombardi, para remarcar o encontro com os idosos de Sapopemba e gestores de equipamentos de serviços na região.

## 5. INTERLOCUÇÃO NOS PROJETOS, CURSOS, CAPACITAÇÕES

PROJETO REDE CAPACITAR DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA – desde 2018 realizando parcerias com o Sebrae – Cates – SESC – UNIBRASIL – empresariado local, para realização de CURSOS E CAPACITAÇÕES: SEBRAE sede TATUAPÉ – Leste 1

EM JANEIRO 2020 – DIVULGAÇÃO DO WORKSHOP – ARTESANATO DE SUCESSO NO SEBRAE Leste 1 – DIA 29 DE JANEIRO DAS 19 AS 22 HRS. ENCAMINHADO LINK PARA INSCRIÇÃO PARA ARTESÃOS E ARTESÃS DE SAPOPEMBA (FEART SAPOPEMBA).

EM FEVEREIRO DE 2020 - CURSOS PRESENCIAIS NO AUDITORIO D SUBPREFEITURA SAPOPEMBA

SUPER MEI – ORGANIZE SEU NEGOCIO - 10 A 13 DE FEV. DAS 9 AS 13 HRS. 32 participantes

PRIMEIRO PASSOS PARA GESTÃO - 10 A 14 DE FEV. DAS 14 AS 17HRS. 46  
participantes

DIVULGAMOS EM FEVEREIRO A PROGRAMAÇÃO PARA INSCRIÇÃO DOS  
CURSOS GRATUITOS DO SEBRAE LESTE 1 EM PARCERIA COM A SUBPREFEITURA  
SAPOPEMBA:

SUPER MEI – ORGANIZE SEU NEGÓCIO – 30.03 A 03.04 – DAS 09 AS 13 HORAS  
POREM... FOMOS SURPREENDIDOS PELA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS, E OS  
CURSOS PRESENCIAIS FORAM CANCELADOS OBEDECENDO AO DECRETO  
MUNICIPAL N. 58.283 DE 16 DE MARÇO 2020.

- REALIZEI VÁRIAS REUNIÕES VIRTUAIS COM A COORDENÇÃO DO SEBRAE  
PARA PROPOR AÇÕES VIRTUAIS PARA ESSA POPULAÇÃO DE EMPREENDEDORES E  
PESSOAS DO COMERCIO INFORMAL QUE ESTAVAM PERDIDAS EM MEIO A TANTAS  
INFORMAÇÕES RELACIONADAS A PARALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES NO COMERCIO E  
AO ISOLAMENTO SOCIAL CAUSADO PELA PANDEMIA DA COVID 19.

- APÓS VÁRIAS REUNIÕES DE REPRESENTANTES DO SEBRAE E DEMAIS  
ORGÃOS QUE REPRESENTM O EMPREENDEDORISMO, CHEGOU A BOA NOTICIA;  
TEREMOS CURSOS ON LINE E LIVES PARA RESGATAR OS CURSOS PRESENCIAIS E  
APRESENTAR NOVOS CONTEÚDOS DE COMO ENFRENTA ESTA CRISE.

EM 17.04.2020 – PARTICIPEI DE UMA REUNIÃO ON LINE COM O SEBRAE ONDE  
FOI DEFINIDA A AGENDA PARA OS CURSOS GRATUITOS EM FORMATO VIRTUAL -  
FIZEMOS A DIVULGAÇÃO POR EMAIL E PARA OS GRUPOS WHATSAPP DE  
EMPREENDEDORES E COMERCIANTES DA REGIÃO DE SAPOPEMBA:

CURSO ENFRENTA A CRISE – PARA QUEM TEM CNPJ - 24 INSCRITOS DA  
REGIÃO DE SAPOPEMBA

CURSO DESCOMPLIQUE – PARA QUEM NÃO TEM CNPJ – 32 INSCRITOS D  
REGIÃO DE SAPOPEMBA

AS INSCRIÇÃO FORAM FEITAS POR CADASTROS DOS INTERESSADOS  
CAPTADOS EM TELETRABALHO, E ENCAMINHADOS POR EMAIL PARA A  
COORDENAÇÃO DO SEBRAE LESTE 1. PARTICIPEI COMO OBSERVADORA NOS DOIS  
CURSOS. MUITO BACANA. UM NOVO JEITO DE CAPACITAR.

- CURSO ON LINE - ENFRENTA A CRISE – DE 24 .04 A 04.05.2020 – DAS 9 AS 11  
HORAS = 34 PARTICIPANTES DA REGIÃO DE SAPOPEMBA – 04 DE SANTO ANDRÉ –  
02 RIO DE JANEIRO

EM MAIO DE 2020 – A COORDENAÇÃO DE CURSOS DO SEBRE LESTE 1 – INOVOU A FORMA DE INSCRIÇÃO PARA UMA PROPOSTA DE INSCRIÇÃO ON LINE ATRAVÉS DO 0800 E APRESENTOU

UM LINK DE ACESSO PARA QUE APENAS FIZESSEMOS A DIVULGAÇÃO E CADA INTERESSADO

ATRAVÉS DO LINK FIZESSE A INSCRIÇÃO- NESTE CASO, AO PREENCHER O CADASTRO ELE IDENTIFICARIA A FONTE DE INDICAÇÃO – SUBPREFEITURA SAPOPEMBA – PARA QUE IDENTIFICASSEMOS OS PARTICIPANTES DE NOSSA REGIÃO.

PARTICIPANTES DA REGIÃO DE SAPOPEMBA POR CURSO ON LINE COM O LINK DE ACESSO ENVIADO:

- ENFRETE A CRISE - DE 25 A 29.05.2020 = 23 PARTICIPANTES

- DESCOMPLIQUE – DE 04 A 08.05.2020 = 12 PARTICIPANTES

DE 18 A 22.05.2020 = 08 PARTICIPANTES

DE 25 A 29.05.2020 = 14 PARTICIPANTES

EM MAIO - AGENDA DE LIVES AS 17 HORAS – SOBRE A RETOMADA DAS ATIVIDADES – CONTEÚDOS PARA ORIENTAÇÕES AOS EMPRESÁRIOS E EMPREENDEDORES DE COMO ENFRENTAR A RETOMADA DAS ATIVIDADES DURANTE AS FASES DE PÓS ISOLAMENTO SOCIAL E RETOMADA DA ECONOMIA.

- DIVULGAÇÃO NOS GRUPOS DE EMPREENDEDORES EMPRESARIOS DA REGIÃO DE SAPOPEMBA.

EM JUNHO – PROGRAMAÇÃO DE LIVES – INSCRIÇÕES PELOS LINKS DA INTERNET

- PARA ENFRENTAR A CRISE –PREPARANDO A RETOMADA - INSCREVA-SE PELA INTERNET

05 LIVES DE - 15 A 19.06 - AS 21 HORAS – NÃO RECEBI O N DE PARTICIPANTES

- TEM UMA EMPRESA E PRECISA DE IDEIAS PRÁTICAS PARA MANTER O FATURAMENTO NESTA FASE DE RETOMADA – INSCREVA-SE PELA INTERNET

05- LIVES DE 22 A 26.06.2020 DAS 16:00 AS 18:00 HRS. – AGUARDAR O N DE PARTICIPANTES

- TEVE QUE EMPREENDER PARA GERAR GRANA NESTA QUARENTENA

05 LIVES - DE 22 A 26.06.2020 – DAS 09 AS 11:30 – AGUARDAR NUMERO DE PARTICIPANTES AS DIVULGACOES FORAM FEITAS EM TELETRABALHO PARA OS

EMAILS DE PARTICIPANTES DOS CURSOS PRESENCIAIS DE FORMAÇÃO DE EMPREENDEDORES -CADASTRADOS DESDE 2018 NO PROGRAMA REDE CAPACITAR E EMPREENDER DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA EM PARCERIA COM O SEBRAE – BANCO BRADESCO – CATE SUB SB E GRUPOS DE WHATSAPP DOS CONSELHOS PARTICIPATIVO E CADES SAPOPEMBA.

#### CATE

Cate – Sapopemba – realizamos mensalmente parceria junto a Secretaria de Desenvolvimento do Trabalho, onde oferecemos o espaço do Auditório da Subprefeitura para o Cate, Centro de Apoio ao Trabalhador e Empreendedorismo, realizar Recrutamento, Seleção e Cursos de Capacitação Gratuito à população, com divulgação através dos serviços prestados do Cate na nossa Praça de Atendimento da Subprefeitura, de 2ª. A 6ª. Feira.

UVIS -- UNIDADE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - STS VP-SB – CURSO DE BOAS PRÁTICAS E MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS – com a paralização dos cursos presenciais, foram cancelados os cronogramas deste curso que é ministrado pelos técnicos da vigilância Sanitária da Supervisão de Saúde de VP-SB, em parceria com a Subprefeitura na divulgação para a população que trabalha com comida de rua e manipulação de alimentos.

#### 6. INTERLOCUÇÃO NAS AÇÕES DO GOVERNO ABERTO

AUDIÊNCIAS PÚBLICAS E GOVERNO ABERTO – em 05.02 realizamos a AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DE AÇÃO DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA na 1ª. REUNIÃO DO CONSELHO PARTICIPATIVO\2020, devido ao Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020, estaremos aguardando novas datas para realizarmos a Devolutiva dessa Audiência, que estava marcada para 28\04. Quanto ao Calendário das reuniões do Governo Aberto que também estavam programadas a partir de junho, estaremos aguardando orientações da Secretaria de Governo.

MUTIRÃO DOS BAIRROS – No calendário Recebido em reunião na Secretaria com os interlocutores, nosso MUTIRÃO DE BAIRROS Será em 30\05, porém de acordo com os termos do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020. ESTAMOS AGUARDANDO AS DEVIDAS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA.

VIRADA CULTURAL E VIRADA ESPORTIVA – Recebemos o calendário da Secretaria para a realização deste evento, porém, devido ao momento. ESTAMOS AGUARDANDO AS DEVIDAS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA.

#### 7. ATIVIDADES RELACIONADAS AO PLANEJAMENTO DE AÇÕES DIRECIONADAS AOS TRABALHADORES DA SUBPREFEITURA

06 de março de 2020 – atividades para as mulheres trabalhadoras da subprefeitura Sapopemba

– Comemoração ao DIA INTERNACIONAL DA MULHER (08.03)

Para a Programação do Plano de Metas do Gabinete para 2020 e demais datas comemorativas relacionadas com ao Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal pela SUGESP, estaremos aguardando orientações da Secretaria sobre a liberação nos termos do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020.

### 3. OUTRAS ATIVIDADES

Relatórios de pedidos via e-SIC de Janeiro/2020 a Junho/2020:

48438	0	Sub prefeitura Sapopemba	02/06/2020	30/06/2020	Finalizado	Internet
48094	0	Sub prefeitura Sapopemba	19/05/2020	08/06/2020	Finalizado	Internet
47985	0	Sub prefeitura Sapopemba	15/05/2020	29/05/2020	Finalizado	Internet
47890	0	Sub prefeitura Sapopemba	13/05/2020	29/05/2020	Finalizado	Internet
47812	0	Sub prefeitura Sapopemba	11/05/2020	26/06/2020	Finalizado	Internet
47431	0	Sub prefeitura Sapopemba	01/05/2020	29/05/2020	Finalizado	Internet
46108	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/03/2020	30/03/2020	Finalizado	Internet
45922	0	Sub prefeitura Sapopemba	25/02/2020	24/03/2020	Finalizado	Internet
45889	0	Sub prefeitura Sapopemba	25/02/2020	20/03/2020	Finalizado	Internet
45855	0	Sub prefeitura Sapopemba	24/02/2020	14/03/2020	Finalizado	Internet

45314	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/02/2020	28/02/2020	Finalizado	Internet
44677	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/01/2020	01/02/2020	Finalizado	Internet
44676	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/01/2020	01/02/2020	Finalizado	Internet
44674	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/01/2020	02/02/2020	Finalizado	Internet
44673	0	Sub prefeitura Sapopemba	03/01/2020	01/02/2020	Finalizado	Internet
44463	0	Sub prefeitura Sapopemba	01/01/2020	28/01/2020	Finalizado	Internet

Em 05.02.2020 – NO AUDITÓRIO DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA REALIZAMOS:

ATO SOLENE DE ENTREGA DOS CERTIFICADOS DE POSSE DOS CONSELHEIROS ELEITOS - 1ª. REUNIÃO DE 2020 DO CPM SUB SAPOPEMBA - AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DAS AÇÕES DA SUBPREFEITURA SAPOPEMBA. A APRESENTAÇÃO FOI FEITA PELOS REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE GOVERNO E NUCLEO DE PLANEJAMENTO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DA PMSP, COM PROPOSTA DE DEVOLUTIVA PARA ABRIL, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID 19 E DECRETO N. 59.283, ESTAMOS AGUARDANDO NOVO CRONOGRAMA.

Em 08/03, no dia das mulheres, foi oferecido um café da manhã a todas as servidoras, com entrega de rosas pelo Subprefeito e também a entrega de mudas de plantas para as



munícipes que foram atendidas na Praça de Atendimento, as mudas foram doadas. Foram distribuídas 70 rosas e 300 mudas de plantas.

AS REUNIÕES ORDINÁRIAS MENS AIS, DO CPM FORAM INTERROMPIDAS A PARTIR DO DIA 19.03 (2ª. REUNIÃO DE 2020) nos termos do Decreto nº 59.283, de 16 de março de 2020. AGUARDANDO 2ª. ORDEM PARA REALIZAR AS REUNIÕES REMOTAS DO CRONOGRAMA SEMESTRAL APROVADO EM ATA DE 05 de FEVEREIRO DE 2020

Em 09/05, dia das mães, foi oferecido uma mini cesta de café da manhã para as servidoras que são mães e que encontravam-se trabalhando presencialmente (não foi realizado café da manhã para evitar aglomerações por conta da pandemia COVID -19) e as cestas foram entregues individualmente em cada setor.

Em 04.06.2020 – a SERS juntamente com a SF, convocaram os Interlocutores, Coordenadores, Secretários dos CPM das Subprefeituras, para participar de Reunião Remota – PAUTAS: Devolutivas das Contribuições para as Audiências do PLOA 2021. Com autorização para a retomada das Reuniões Ordinárias – em formato REMOTA.

EM 25.06.2020 – PROGRAMAMOS A REALIZAÇÃO DA 1ª. REUNIÃO REMOTA DO CPM SUB SAPOPEMBA, PORÉM O CPM SUB SAPOPEMBA ADIOU PARA 02.07.2020,

EM 02.07.2020 - 1A, REUNIÃO REMOTA DO CONSELHO PARTICIPATIVO SUBPREFEITURA SAPOPEMBA - APRESENTAÇÃO DAS 33 PROPOSTAS ENCAMINHADAS PELOS MUNICÍPIES POR EMAIL PARA A SF - ONDE FORAM SELECIONADAS AS 15 PROPOSTAS PARA A SF PARA O PROCESSO DO PLOA-2021. DO PLOA-

EM 11.07.2020 - FOI PUBLICADO A 3A. FASE DO PLOA 2021 - DE 11 A 23.07.2020.

#### 4. PROJETOS FUTUROS

Está previsto para o segundo semestre de 2020 a revitalização das 113 praças do distrito de Sapopemba através de emendas.

Das 54 propostas apresentadas na reunião do do Conselho Participativo da subprefeitura de Sapopemba, foram escolhidas pelos conselheiros, Ivoneide Josefa da Silva, Natanael Soares Ferreira, Danilo Borges da Silva, Elodia Fátima Filipino, Carlos Eduardo Ferreira e Kelly de Souza Freitas, 14 propostas que foram lidas e aprovadas pelo Conselho, e anexadas no quadro abaixo:

<b>CTRL</b>	<b>PAUTA</b>	<b>PROJETOS</b>
<b>3077</b>	Desenvolvimento econômico e trabalho	Hortas urbanas
<b>3079</b>	Saúde	Inclusão de serviço de implante dentário
<b>3080</b>	Educação	Equipar salas de aula
<b>3081</b>	Cultura	Ampliação do programa de jovens mon.
<b>3087</b>	Direitos humanos e cidadania	Centros de cidadania
<b>3090</b>	Habitação	Urbanização de favelas
<b>3095</b>	Transporte e mobilidade	Ciclovias e melhorias no transporte
<b>3101</b>	Zeladoria Urbana	Orçamento serviço de conserv./15 P
<b>3103</b>	Saúde	Orçamento melhoria das UBS
<b>3109</b>	Esporte e Lazer	Preservação dos equipamentos públicos
<b>3113</b>	Assistência social	Destinar orçamento para CRAS e CREAS
<b>3117</b>	Educação	Instalação de bicicletários nos CEUs
<b>3123</b>	Segurança Alimentar	Incentivar feirantes comércio orgânico
<b>3124</b>	Segurança Urbana	Criação de iluminação para pedestres

